АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 августа 2010 г. N 339

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ДЛЯ

УЧАСТИЯ В КОНКУРСАХ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ

(АДАПТАЦИИ) ЗА ПРЕДЕЛАМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД

НОРИЛЬСК

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края  от 31.03.2011 N 150, от 16.09.2011 N 439, от 16.08.2012 N 260,  от 18.06.2013 N 289, от 07.03.2014 N 110, от 05.06.2015 N 282,  от 15.09.2015 N 482, от 16.11.2015 N 554, от 04.10.2018 N 381,  от 27.06.2019 N 251, от 08.05.2020 N 197, от 24.07.2020 N 384,  от 12.01.2021 N 05, от 09.06.2021 N 264, от 10.02.2022 N 97) |  |

В целях достижения адресности оказания социальной помощи социально-незащищенным категориям граждан, проживающих на территории муниципального образования город Норильск, в соответствии с Решением Норильского городского Совета депутатов "Об установлении дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан, предоставляемых за счет средств бюджета муниципального образования город Норильск" в соответствующем финансовом году, муниципальной Программой "Социальная поддержка жителей муниципального образования город Норильск", утвержденной Постановлением Администрации города Норильска на соответствующий финансовый год, постановляю:

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 31.03.2011 N 150, от 16.08.2012 N 260, от 07.03.2014 N 110)

1. Утвердить Порядок оказания материальной помощи для участия в конкурсах социально-культурной реабилитации (адаптации) за пределами муниципального образования город Норильск (прилагается).

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 16.08.2012 N 260)

2. Муниципальному казенному учреждению "Управление социальной политики":

(п. 2 в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 08.05.2020 N 197)

2.1. Организовать работу по оказанию материальной помощи для участия в конкурсах социально-культурной реабилитации (адаптации) за пределами муниципального образования город Норильск в соответствии с Порядком, утвержденным пунктом 1 настоящего Постановления.

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 16.08.2012 N 260)

2.2. Обеспечить целевое использование денежных средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной Программы "Социальная поддержка жителей муниципального образования город Норильск" на соответствующий финансовый год, на оказание материальной помощи для участия в конкурсах социально-культурной реабилитации (адаптации) за пределами муниципального образования город Норильск.

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 16.08.2012 N 260, от 07.03.2014 N 110)

3. Финансовому управлению Администрации города Норильска (И.В.Еременко) обеспечить своевременное финансирование мероприятий, предусмотренных муниципальной Программой "Социальная поддержка жителей муниципального образования город Норильск" на соответствующий финансовый год, на оказание материальной помощи для участия в конкурсах социально-культурной реабилитации (адаптации) за пределами муниципального образования город Норильск, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели Решением Норильского городского Совета депутатов о бюджете на соответствующий финансовый год.

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 16.08.2012 N 260, от 07.03.2014 N 110)

4. Управлению обеспечения деятельности Аппарата Администрации города Норильска (Т.В. Крист) обеспечить опубликование настоящего Постановления в газете "Заполярная правда" и его размещение на официальном сайте муниципального образования город Норильск.

5. Контроль исполнения пункта 2 настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Норильска по социальной политике Л.Л. Комарову, пункта 3 - на заместителя Главы Администрации города Норильска по экономике и финансам И.В. Перетятко, пункта 4 - на руководителя Аппарата Администрации города Норильска Н.А. Тимофеева.

6. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете "Заполярная правда".

Глава Администрации

города Норильска

А.Б.РУЖНИКОВ

Утвержден

Постановлением

Администрации

города Норильска

от 27 августа 2010 г. N 339

ПОРЯДОК

ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСАХ

СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ (АДАПТАЦИИ) ЗА ПРЕДЕЛАМИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОРИЛЬСК

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края  от 16.09.2011 N 439, от 16.08.2012 N 260, от 18.06.2013 N 289,  от 07.03.2014 N 110, от 05.06.2015 N 282, от 15.09.2015 N 482,  от 16.11.2015 N 554, от 04.10.2018 N 381, от 27.06.2019 N 251,  от 08.05.2020 N 197, от 24.07.2020 N 384, от 12.01.2021 N 05,  от 09.06.2021 N 264, от 10.02.2022 N 97) |  |

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия оказания, порядок оформления и выплаты материальной помощи инвалидам и сопровождающим их лицам для участия в конкурсах социально-культурной реабилитации (адаптации) за пределами муниципального образования город Норильск (далее по тексту - конкурс) в соответствии с Решением Норильского городского Совета депутатов от 21.09.2010 N 28-676 "Об установлении дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан, предоставляемых за счет средств бюджета муниципального образования город Норильск", мероприятиями муниципальной Программой "Социальная поддержка жителей муниципального образования город Норильск", утвержденной Постановлением Администрации города Норильска на соответствующий финансовый год (далее по тексту - МП).

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 16.08.2012 N 260, от 07.03.2014 N 110)

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия и сокращения:

"заявитель" - инвалид, зарегистрированный по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск; один из родителей (законный представитель) ребенка-инвалида, зарегистрированного по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск; лицо, сопровождающее инвалида (ребенка-инвалида);

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 18.06.2013 N 289)

абзац исключен. - Постановление Администрации г. Норильска Красноярского края от 18.06.2013 N 289;

"материальная помощь" - денежная выплата, предусмотренная пунктом 1.1 настоящего Порядка;

"правовой период" - период времени, в котором заявитель имеет право на назначение материальной помощи, устанавливается с 1 января по 31 декабря соответствующего календарного года;

"лицо, сопровождающее инвалида, ребенка-инвалида" - совершеннолетний гражданин, сопровождающий инвалида (ребенка-инвалида), группу инвалидов, выезжающих для участия в конкурсе, за исключением работников организаций, выезжающих в служебные командировки для сопровождения инвалидов;

"Управление социальной политики" - МКУ "Управление социальной политики".

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 08.05.2020 N 197)

2. Порядок назначения и выплаты материальной помощи

2.1. Для получения материальной помощи заявители, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, совместно обращаются в Управление социальной политики путем личной подачи заявлений об оказании материальной помощи по форме, установленной в приложении N 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги по оказанию материальной помощи для участия в конкурсах социально-культурной реабилитации (адаптации) за пределами муниципального образования город Норильск, утвержденному Постановлением Администрации города Норильска (далее - Административный регламент), по адресу: г. Норильск, Ленинский проспект, д. 26.

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 18.06.2013 N 289, от 07.03.2014 N 110, от 04.10.2018 N 381, от 08.05.2020 N 197, от 24.07.2020 N 384, от 12.01.2021 N 05)

2.2. К заявлению, указанному в пункте 2.1 настоящего Порядка, прилагаются следующие документы:

- справка с места работы (для работающих лиц, сопровождающих инвалидов), в которой содержится информация о финансировании (либо отсутствии финансирования) расходов сопровождающего лица в период поездки за счет средств работодателя;

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 16.08.2012 N 260)

- свидетельство о рождении ребенка-инвалида, выданное органом записи актов гражданского состояния Российской Федерации (в случае обращения родителя (законного представителя);

(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 12.01.2021 N 05)

- свидетельство о рождении ребенка-инвалида, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при регистрации рождения ребенка за пределами территории Российской Федерации) (в случае обращения родителя (законного представителя);

(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 12.01.2021 N 05)

- свидетельство об усыновлении, выданное органом записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (для усыновителей) (представляется в случае сохранения сведений о родителях в записи акта о рождении усыновленного ребенка);

(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 12.01.2021 N 05)

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, ребенка-инвалида;

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 24.07.2020 N 384)

- сведения территориального органа Министерства внутренних дел РФ о регистрации инвалида, ребенка-инвалида по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск (в случае представления иного документа, удостоверяющего личность инвалида, ребенка-инвалида);

(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 24.07.2020 N 384)

- согласие на обработку персональных данных ребенка-инвалида (его законных представителей) (по форме согласно приложению N 4 к Административному регламенту);

(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 24.07.2020 N 384; в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 12.01.2021 N 05)

- справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выдаваемая федеральными государственными учреждениями МСЭ (для инвалидов);

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 18.06.2013 N 289)

- приглашение на участие в конкурсе;

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 18.06.2013 N 289)

- медицинское заключение клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения о необходимости сопровождения инвалида (кроме случаев выезда инвалидов для участия в конкурсе в составе группы);

- ходатайство общественной организации инвалидов, осуществляющей свою деятельность на территории муниципального образования город Норильск, об оказании материальной помощи;

- документ, содержащий сведения о реквизитах кредитной организации Российской Федерации (в том числе, о реквизитах лицевого счета заявителя) для перечисления средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя;

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 18.06.2013 N 289)

- оригиналы проездных документов.

(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 16.08.2012 N 260)

В случае приобретения электронного пассажирского билета гражданской авиации (билетов) подтверждающими документами являются: маршрутная квитанция электронного пассажирского билета (билетов) (выписка из автоматизированной информационной системы оформления воздушных перевозок); посадочный талон с указанием реквизитов, позволяющих идентифицировать проезд (в частности, фамилия пассажира, маршрут, дата полета (проезда). В случае приобретения электронного пассажирского билета (билетов) железнодорожного транспорта подтверждающими документами являются: электронный проездной документ (билет); чек контрольно-кассовой техники либо иной документ, подтверждающий произведенную оплату (в случае оформления электронного проездного документа (билета) не на бланке строгой отчетности). В случае утери билета (билетов) заявителем предоставляется архивная справка (справки) с указанием серии, номера билета, даты выезда, маршрута, стоимости билета, Ф.И.О. пассажира).

(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 16.08.2012 N 260)

- документы, подтверждающие расходы на проживание в месте проведения конкурса.

(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 16.08.2012 N 260)

Документом, подтверждающим расходы на проживание в гостинице, будет являться счет за проживание в гостиницы. В счете должны быть указаны время проживания, стоимость проживания в день и за весь период, также должна стоять отметка об оплате услуг гостиницы. Счет должен быть подписан уполномоченными лицами и заверен печатью гостиницы (при наличии печати). В случае проживания в жилом помещении частного жилищного фонда, документами, подтверждающими произведенные расходы на проживание будут: договор найма жилого помещения, заключенный в соответствии с действующим законодательством, расписка наймодателя о получении платы за жилье либо квитанция (чек) об оплате проживания.

(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 16.08.2012 N 260; в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 05.06.2015 N 282)

2.2.1. В случае непредставления заявителем документов, указанных в абзацах третьем, седьмом, девятом, одиннадцатом пункта 2.2 настоящего Порядка, самостоятельно Управлением социальной политики в рамках межведомственного взаимодействия не позднее 2 рабочих дней со дня приема (регистрации) заявления запрашиваются следующие сведения:

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 12.01.2021 N 05)

- из территориального органа Министерства внутренних дел РФ о регистрации инвалида, ребенка-инвалида по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск (в случае представления иного документа, удостоверяющего личность инвалида, ребенка-инвалида);

- из федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр инвалидов" о лице, признанном инвалидом;

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 09.06.2021 N 264)

- из клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения о необходимости сопровождения инвалида (кроме случаев выезда инвалидов для участия в конкурсе в составе группы);

- из федеральной государственной информационной системы "Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния", подтверждающие факт рождения ребенка.

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 09.06.2021 N 264)

(п. 2.2.1 в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 24.07.2020 N 384)

2.3. Документы, необходимые для получения материальной помощи, предоставляются заявителем в оригиналах или заверенных надлежащим образом копиях. При необходимости специалист Управления социальной политики снимает с представленных документов копии и формирует личное дело заявителя.

В случае, если предоставленные заявителем документы и информация, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Управление социальной политики не вправе требовать их предоставления на бумажном носителе (за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами).

(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 10.02.2022 N 97)

(п. 2.3 в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 18.06.2013 N 289)

2.4. Днем обращения за материальной помощью считается день приема (регистрации) Управлением социальной политики заявления с документами, указанными в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.5. Управление социальной политики:

- регистрирует заявление;

- принимает решение о назначении и выплате материальной помощи либо об отказе в назначении и выплате материальной помощи в течение 5 рабочих дней с даты принятия (регистрации) заявления.

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 18.06.2013 N 289)

2.6. В случае принятия положительного решения о назначении материальной помощи Управление социальной политики в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет заявителю уведомление о ее назначении и сроке ее выплаты (для сведения указываются телефоны Управления социальной политики).

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 08.05.2020 N 197, от 24.07.2020 N 384)

Выплата материальной помощи производится Управлением социальной политики путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации в городе Норильске, в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления документов в отдел бюджетного планирования и финансового обеспечения.

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 08.05.2020 N 197)

(п. 2.6 в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 16.11.2015 N 554)

2.7. В случае принятия решения об отказе в назначении заявителю материальной помощи Управление социальной политики в течение 5 рабочих дней с даты принятия заявления направляет заявителю данное решение с указанием причины отказа в назначении материальной помощи, а также возвращает все документы, которые были приложены к заявлению.

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 18.06.2013 N 289)

2.8. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для назначения материальной помощи, являются:

- заявление об оказании материальной помощи не соответствует форме, установленной Административным регламентом;

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 12.01.2021 N 05)

- представление неполного перечня документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в абзацах третьем, седьмом, девятом, одиннадцатом пункта 2.2 настоящего Порядка;

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 24.07.2020 N 384, от 12.01.2021 N 05)

- предоставленные заявителем документы, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Порядка, имеют подчистки, приписки, исправления, зачеркнутые слова (цифры), а также документы с серьезными повреждениями, не позволяющие однозначно истолковать их содержание;

- основания (случаи), указанные в пункте 2.9 настоящего Порядка.

(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 27.06.2019 N 251)

При наличии оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных настоящим пунктом, Управление социальной политики возвращает принятые документы заявителю. Процедура уведомления заявителя о принятом в таком случае решении предусматривается в Административном регламенте.

(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 15.09.2015 N 482; в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 12.01.2021 N 05)

2.8.1. Основаниями для отказа в назначении материальной помощи являются:

- обращение лица, не относящегося к категории заявителей, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка;

- отсутствие у инвалида, ребенка - инвалида, в отношении которого обращаются родители (законные представители), регистрации по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск на дату обращения;

- основания (случаи), указанные в пункте 2.9 настоящего Порядка.

(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 27.06.2019 N 251)

(п. 2.8 в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 18.06.2013 N 289)

2.9. Помимо оснований для отказа в приеме документов, необходимых для назначения материальной помощи, либо в назначении материальной помощи, указанных в пунктах 2.8, 2.8.1 настоящего Порядка, такими основаниями (в том числе для последующего отказа) являются:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся назначения материальной помощи, после первоначальной подачи заявления об оказании материальной помощи;

б) наличие ошибок в заявлении об оказании материальной помощи и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для назначения материальной помощи, либо в назначении материальной помощи и не включенных в представленный ранее комплект документов (за исключением документов, указанных в абзацах третьем, седьмом, девятом, одиннадцатом пункта 2.2 настоящего Порядка);

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 24.07.2020 N 384, от 12.01.2021 N 05)

в) истечение срока действия документов или изменения информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для назначения материальной помощи, либо в назначении материальной помощи (за исключением документов, указанных в абзацах третьем, седьмом, девятом, одиннадцатом пункта 2.2 настоящего Порядка);

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 24.07.2020 N 384, от 12.01.2021 N 05)

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) директора Управления социальной политики, специалистов Управления социальной политики при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для назначения материальной помощи, либо в назначении материальной помощи, о чем в письменном виде за подписью директора Управления социальной политики уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

(пп. "г" введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 24.07.2020 N 384)

(п. 2.9 введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 27.06.2019 N 251)

2.10. Основаниями для приостановления рассмотрения вопроса о назначении материальной помощи заявителю являются:

- наличие ошибок в документах, полученных в рамках межведомственного взаимодействия;

- истечение срока действия документов, полученных в рамках межведомственного взаимодействия.

(п. 2.10 введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 27.06.2019 N 251)

2.11. Материальная помощь выплачивается по фактическим расходам в размере, установленном Решением Норильского городского Совета депутатов от 21.09.2010 N 28-676 "Об установлении дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан, предоставляемых за счет средств бюджета муниципального образования город Норильск", и мероприятиями МП на соответствующий финансовый год.

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 16.08.2012 N 260, от 07.03.2014 N 110)

2.10. Исключен. - Постановление Администрации г. Норильска Красноярского края от 18.06.2013 N 289.

Приложение N 1

к Порядку оказания материальной

помощи для участия в конкурсах

социально-культурной реабилитации

(адаптации) за пределами муниципального

образования город Норильск,

утвержденному Постановлением

Администрации города Норильска

от 27 августа 2010 г. N 339

ЗАЯВЛЕНИЕ

Исключено. - Постановление Администрации г. Норильска Красноярского края от 12.01.2021 N 05.

Приложение N 2

к Порядку

материальной помощи

для участия в конкурсах

социально-культурной

реабилитации (адаптации)

за пределами муниципального

образования город Норильск,

утвержденному

Постановлением

Администрации города Норильска

от 27 августа 2010 г. N 339

Согласие на обработку персональных данных

ребенка-инвалида (его законных представителей)

Исключено. - Постановление Администрации г. Норильска Красноярского края от 12.01.2021 N 05.