АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 января 2009 г. N 42

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ

ПРОЕЗДА К МЕСТУ КОНСУЛЬТАЦИИ И (ИЛИ) ЛЕЧЕНИЯ И ОБРАТНО

РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ, ФИНАНСИРУЕМЫХ ЗА СЧЕТ

СРЕДСТВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, И ЧЛЕНАМ ИХ СЕМЕЙ, В ЦЕЛЯХ

ОКАЗАНИЯ ИМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ ЗА ПРЕДЕЛАМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО

ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОРИЛЬСК

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского краяот 02.03.2010 N 49, от 21.03.2014 N 145, от 07.11.2014 N 620,от 24.10.2018 N 398, от 03.09.2019 N 391, от 07.05.2020 N 186,от 01.10.2020 N 506, от 12.01.2021 N 04, от 31.03.2021 N 114,от 10.06.2021 N 273, от 10.03.2022 N 138) |  |

В соответствии с Решением Норильского городского Совета депутатов "Об установлении дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан, предоставляемых за счет средств бюджета муниципального образования город Норильск" в соответствующем финансовом году, муниципальной Программой "Социальная поддержка жителей муниципального образования город Норильск", утвержденной Постановлением Администрации города Норильска на соответствующий финансовый год:

(преамбула в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 21.03.2014 N 145)

1. Утвердить Порядок компенсации расходов на оплату проезда к месту консультации и (или) лечения и обратно работникам учреждений и организаций, финансируемых за счет средств местного бюджета, и членам их семей, в целях оказания им медицинской помощи за пределами муниципального образования город Норильск (далее по тексту - Порядок) (прилагается).

2. Установить, что работникам (членам их семей), имеющим право на оплату (компенсацию) проезда к месту консультации и (или) лечения и обратно в соответствии с федеральными, краевыми нормативными правовыми актами, локальными нормативными правовыми актами организаций, компенсация, предусмотренная настоящим Постановлением, не производится.

3. Финансирование компенсации расходов на оплату проезда к месту консультации и (или) лечения и обратно работникам учреждений и организаций, финансируемых за счет средств местного бюджета, и членам их семей, в целях оказания им медицинской помощи за пределами муниципального образования город Норильск в соответствии с настоящим Постановлением, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели Решением Норильского городского Совета депутатов о бюджете муниципального образования город Норильск на соответствующий финансовый год.

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 02.03.2010 N 49)

4. Управлению обеспечения деятельности Аппарата Администрации города Норильска (Т.В. Крист) обеспечить опубликование настоящего Постановления в газете "Заполярная правда" и его размещение на официальном сайте муниципального образования город Норильск.

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 02.03.2010 N 49)

5. Контроль исполнения пункта 2 настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Норильска по социальной политике Л.Л. Комарову, пункта 3 - на заместителя Главы Администрации города Норильска по экономике и финансам И.В. Перетятко, пункта 4 - на руководителя Аппарата Администрации города Норильска Н.А. Тимофеева.

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 02.03.2010 N 49)

6. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2009.

(п. 6 в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 02.03.2010 N 49)

Глава

Администрации города Норильска

А.Л.ТЕКСЛЕР

Утвержден

Постановлением

Главы Администрации

города Норильска

от 29 января 2009 г. N 42

ПОРЯДОК

КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ НА ОПЛАТУ ПРОЕЗДА К МЕСТУ КОНСУЛЬТАЦИИ

И (ИЛИ) ЛЕЧЕНИЯ И ОБРАТНО РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЙ

И ОРГАНИЗАЦИЙ, ФИНАНСИРУЕМЫХ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ МЕСТНОГО

БЮДЖЕТА, И ЧЛЕНАМ ИХ СЕМЕЙ, В ЦЕЛЯХ ОКАЗАНИЯ ИМ МЕДИЦИНСКОЙ

ПОМОЩИ ЗА ПРЕДЕЛАМИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ГОРОД НОРИЛЬСК

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского краяот 02.03.2010 N 49, от 21.03.2014 N 145, от 07.11.2014 N 620,от 24.10.2018 N 398, от 03.09.2019 N 391, от 07.05.2020 N 186,от 01.10.2020 N 506, от 12.01.2021 N 04, от 31.03.2021 N 114,от 10.06.2021 N 273, от 10.03.2022 N 138) |  |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в рамках муниципальной Программы "Социальная поддержка жителей муниципального образования город Норильск", утвержденной Постановлением Администрации города Норильска на соответствующий финансовый год, с целью компенсации расходов на оплату проезда к месту консультации и (или) лечения и обратно работникам учреждений и организаций, финансируемых за счет средств местного бюджета, и членам их семей, а также сопровождающему лицу для оказания медицинской помощи за пределами муниципального образования город Норильск.

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 02.03.2010 N 49, от 21.03.2014 N 145)

1.2. Настоящий Порядок определяет условия компенсации расходов работника (членов его семьи), зарегистрированных по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск, на оплату проезда к месту консультации и (или) лечения и обратно при направлении их на консультацию и (или) лечение за пределы муниципального образования город Норильск в случаях, когда необходимый больному вид и объем медицинской помощи в объеме, предусмотренном территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам Российской Федерации медицинской помощи в Красноярском крае не может быть оказан в краевых государственных учреждениях здравоохранения, расположенных на территории муниципального образования город Норильск.

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 24.10.2018 N 398, от 01.10.2020 N 506)

При необходимости по медицинским показаниям сопровождения в пути следования работника (члена его семьи) к месту консультации и (или) лечения, компенсации подлежат расходы по оплате проезда одного сопровождающего лица к месту консультации и (или) лечения работника (члена его семьи).

Предоставление работнику (членам его семьи), а также сопровождающему лицу компенсации в соответствии с настоящим Порядком осуществляется при наличии направления на консультацию и (или) лечение в учреждения здравоохранения, расположенные на территории Российской Федерации.

1.3. Настоящий Порядок распространяется на граждан, основным местом работы которых являются учреждения, организации, финансовое обеспечение деятельности которых осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город Норильск.

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 21.03.2014 N 145)

1.4. В настоящем Порядке используются следующие понятия и сокращения:

компенсация - компенсация расходов работника (членов его семьи), сопровождающего лица на оплату проезда к месту консультации и (или) лечения и обратно, при направлении их на консультацию и (или) лечение за пределы муниципального образования город Норильск;

медицинские показания - обусловленная состоянием здоровья конкретного гражданина необходимость оказания ему определенных медицинских услуг;

Управление социальной политики - муниципальное казенное учреждение "Управление социальной политики";

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 21.03.2014 N 145, от 07.05.2020 N 186)

представитель - физическое лицо, представляющее интересы заявителя, действующее на основании доверенности, выданной в установленном порядке;

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 21.03.2014 N 145)

Абзац исключен. - Постановление Администрации г. Норильска Красноярского края от 21.03.2014 N 145;

учреждение здравоохранения - юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, находящееся за пределами территории муниципального образования город Норильск и оказывающее услуги по предоставлению медицинской помощи;

- члены семьи работника - неработающий супруг (супруга), неработающие родители (в том числе усыновители), несовершеннолетние дети (в том числе пасынки и падчерицы, усыновленные дети, дети, находящиеся под опекой (попечительством), а также дети старше 18 лет (до 23 лет включительно - обучающиеся в общеобразовательных организациях, на очных (дневных) отделениях в профессиональных образовательных организациях и в образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории муниципального образования город Норильск);

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 24.10.2018 N 398)

лицо, сопровождающее работника (члена его семьи) - совершеннолетний гражданин, сопровождающий работника (члена его семьи), нуждающегося по медицинским показаниям в сопровождении в пути следования к месту консультации и (или) лечения и обратно;

(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 02.03.2010 N 49)

заявитель - зарегистрированный по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск работник учреждения, организации, финансовое обеспечение деятельности которых осуществляется за счет средств местного бюджета, направленный к месту консультации и (или) лечения за пределы муниципального образования город Норильск.

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 21.03.2014 N 145)

2. ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ НА КОНСУЛЬТАЦИЮ И (ИЛИ) ЛЕЧЕНИЕ

ЗА ПРЕДЕЛЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОРИЛЬСК

2.1. Направление работника (члена его семьи) на консультацию и (или) лечение за пределы муниципального образования город Норильск осуществляется врачебной комиссией краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения.

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 02.03.2010 N 49, от 21.03.2014 N 145)

2.2. Решение о выдаче работнику (члену его семьи) направления на консультацию и (или) лечение за пределы муниципального образования город Норильск принимается врачебной комиссией краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения по месту проживания работника (члена его семьи) в 5-ти дневный срок с момента предъявления работником руководителю краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения следующих документов:

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 21.03.2014 N 145)

- заключения врачебной комиссии краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения о необходимости направления на консультацию и (или) лечение за пределы муниципального образования город Норильск;

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 21.03.2014 N 145)

- копии страхового полиса обязательного медицинского страхования работника (члена его семьи).

(п. 2.2 в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 02.03.2010 N 49)

2.3. В случае необходимости по медицинским показаниям сопровождения в пути следования работника (члена его семьи) к месту консультации и (или) лечения, данное обстоятельство указывается в направлении.

Решение о необходимости по медицинским показаниям сопровождения работника (члена его семьи) принимается врачебной комиссией краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения по месту проживания работника (члена его семьи) одновременно с принятием решения о выдаче направления на консультацию и (или) лечение за пределы муниципального образования город Норильск.

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 02.03.2010 N 49, от 21.03.2014 N 145)

2.4. Направление на консультацию и (или) лечение несовершеннолетнего работника (несовершеннолетнего члена семьи работника) осуществляется с учетом обязательного его сопровождения одним из законных представителей.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОМПЕНСАЦИИ

3.1. Для получения компенсации заявитель не позднее 6-ти месяцев со дня выписки из учреждения здравоохранения и (или) проведения консультации (за исключением случаев реабилитационного лечения) обращается в Управление социальной политики с заявлением по форме, установленной Административным регламентом предоставления муниципальной услуги в виде компенсации.

(в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 21.03.2014 N 145, от 01.10.2020 N 506)

3.1.1. С заявлением предоставляются следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя (при обращении с заявлением представителя);

- оригиналы проездных документов;

- справка с места работы о работе в учреждении, организации, финансовое обеспечение деятельности которых осуществляется за счет средств местного бюджета;

- сведения из территориального органа Министерства внутренних дел РФ о регистрации заявителя, членов семьи заявителя (в случае обращения за компенсацией расходов на оплату проезда членам семьи заявителя) (в случае предоставления иного документа, удостоверяющего личность заявителя, членов семьи заявителя старше 14 лет) по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск;

- медицинская справка о пребывании заявителя (члена его семьи, претендующего на компенсацию) (с указанием периода пребывания) в учреждении здравоохранения или выписка из истории болезни (согласно направлению краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения), заверенная печатью соответствующего учреждения здравоохранения;

- свидетельство о браке - для супруга (супруги), претендующего (-щей) на компенсацию (в случае обращения за компенсацией расходов на оплату проезда членам семьи заявителя);

- свидетельства о рождении детей, выданные органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации (в случае обращения за компенсацией расходов на оплату проезда членам семьи Заявителя);

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 12.01.2021 N 04)

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность детей старше 14 лет (в случае обращения за компенсацией расходов на оплату проезда членам семьи Заявителя);

(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 12.01.2021 N 04)

- свидетельства о рождении детей, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при регистрации рождения детей за пределами территории Российской Федерации) (в случае обращения за компенсацией расходов на оплату проезда членам семьи Заявителя);

(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 12.01.2021 N 04)

- свидетельства об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (для усыновителей) (представляются в случае сохранения сведений о родителях в записи акта о рождении усыновленного ребенка);

(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 12.01.2021 N 04)

- документ, подтверждающий установление опеки или попечительства над несовершеннолетними;

(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 12.01.2021 N 04)

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность члена семьи заявителя (в случае обращения за компенсацией расходов на оплату проезда членам семьи заявителя), документы, подтверждающие степень родства;

- доверенность (при обращении с заявлением представителя);

- документ, содержащий сведения о реквизитах кредитной организации (в том числе о реквизитах лицевого счета заявителя) для перечисления средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя;

- направление на консультацию и (или) лечение за пределы муниципального образования город Норильск;

- согласие на обработку персональных данных членов семьи заявителя (их законных представителей), сопровождающего лица (по форме, установленной Административным регламентом предоставления муниципальной услуги в виде компенсации);

- справка из общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования, расположенных на территории муниципального образования город Норильск, об обучении (обучении на очных (дневных) отделениях) (в случае обращения за компенсацией расходов на оплату проезда для детей старше 18 лет (до 23 лет включительно).

В случае компенсации расходов на оплату проезда сопровождающему лицу заявитель дополнительно предоставляет:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность сопровождающего лица;

- заключение врачебной комиссии краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения, подтверждающее необходимость сопровождения;

- оригиналы проездных документов сопровождающего лица.

(п. 3.1.1 в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 01.10.2020 N 506)

3.1.2. Днем обращения за назначением компенсации считается день приема Управлением социальной политики заявления со всеми необходимыми документами, указанными в пункте 3.1.1 настоящего Порядка.

(п. 3.1.2 введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 21.03.2014 N 145)

3.1.3. Документы, указанные в пункте 3.1.1 настоящего Порядка, предоставляются заявителем в оригиналах или заверенных надлежащим образом копиях. При необходимости специалисты Управления социальной политики снимают с представленных документов копии и формируют личное дело заявителя.

В случае, если предоставленные заявителем документы и информация, указанные в пункте 3.1.1 настоящего Порядка, ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Управление социальной политики не вправе требовать их предоставления на бумажном носителе (за исключением случаев если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами).

(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 10.03.2022 N 138)

В случае непредставления заявителем документов, указанных в абзацах четвертом, пятом, восьмом, двенадцатом, восемнадцатом пункта 3.1.1 настоящего Порядка, самостоятельно, Управлением социальной политики в рамках межведомственного взаимодействия не позднее 2 рабочих дней со дня обращения заявителя запрашиваются следующие сведения:

(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 24.10.2018 N 398; в ред. Постановлений Администрации г. Норильска Красноярского края от 03.09.2019 N 391, от 01.10.2020 N 506, от 12.01.2021 N 04)

- из территориального органа Министерства внутренних дел РФ о регистрации заявителя, членов семьи заявителя (в случае обращения за компенсацией расходов на оплату проезда членам семьи заявителя) (в случае предоставления иного документа, удостоверяющего личность заявителя, членов семьи заявителя старше 14 лет) по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск;

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 01.10.2020 N 506)

- из учреждения, организации, финансовое обеспечение деятельности которых осуществляется за счет средств местного бюджета, подтверждающая факт осуществления трудовой деятельности заявителя;

(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 24.10.2018 N 398; в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 01.10.2020 N 506)

- из общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования, расположенных на территории муниципального образования город Норильск, об обучении (обучении на очных (дневных) отделениях) (в случае обращения за компенсацией расходов на оплату проезда для детей старше 18 лет (до 23 лет включительно);

(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 01.10.2020 N 506)

- из федеральной государственной информационной системы "Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния", подтверждающие факт рождения ребенка;

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 10.06.2021 N 273)

- из органов опеки и попечительства, подтверждающие факт установления опеки или попечительства над ребенком.

(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 12.01.2021 N 04)

(п. 3.1.3 введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 21.03.2014 N 145)

3.2. Компенсация производится по возвращении работника (члена его семьи), сопровождающего лица из мест консультации и (или) лечения.

3.3. Возмещению подлежит фактическая стоимость проезда работника (члена его семьи), сопровождающего лица по следующим условиям:

- воздушным транспортом - по стоимости проездных билетов экономического класса;

- внутренним водным транспортом - по стоимости проездных билетов на местах I категории судов транспортных маршрутов;

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 24.10.2018 N 398)

- железнодорожным транспортом - по стоимости проездных билетов в вагонах всех типов, за исключением вагонов повышенной комфортности (с учетом стоимости услуг по оформлению проездных документов и услуг по предоставлению в поездах постельных принадлежностей);

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 24.10.2018 N 398)

- автобусами междугороднего сообщения, (в том числе при следовании к месту отправления других видов транспорта (аэропорт, ж/д вокзал и др.) - по стоимости предоставленных проездных билетов.

В случае следования к месту консультации и (или) лечения и обратно несколькими маршрутами компенсации подлежат расходы кратчайшим путем на основании справки о тарифе, но не выше фактически понесенных затрат. Обязанность предоставления справки о тарифе лежит на заявителе.

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 31.03.2021 N 114)

Возмещению подлежат также следующие расходы, не включенные в стоимость билетов:

- обязательные сборы, взимаемые транспортными агентствами, компаниями перевозчиков при приобретении проездных документов (комиссионный сбор, сбор за продажу, сервисный сбор, сбор за бронирование, сбор агентства, топливный сбор и другие обязательные сборы);

- страховой сбор (по полису страхования от несчастного случая, если данный вид является обязательным и не входит в стоимость проездного документа).

В случае частичного непредставления проездных документов оплата проезда производится на основании архивной справки. Предоставление архивной справки является обязанностью заявителя.

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 02.03.2010 N 49)

При полном непредставлении проездных и иных документов, подтверждающих расходы по проезду к месту консультации и (или) лечения и обратно (дубликатов проездных документов, архивной справки), оплата стоимости проезда не производится.

(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 02.03.2010 N 49)

3.4. Управление социальной политики:

- регистрирует заявление;

- принимает решение о назначении и выплате либо об отказе в назначении и выплате компенсации в течение 10 рабочих дней со дня обращения заявителя за компенсацией.

(п. 3.4 в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 21.03.2014 N 145)

3.5. В случае принятия решения о назначении компенсации Управление социальной политики в течение 5 рабочих дней с даты принятия данного решения направляет заявителю уведомление за подписью директора Управления социальной политики о ее назначении и сроках ее выплаты.

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 07.05.2020 N 186)

Выплата компенсации производится Управлением социальной политики в течение 30 календарных дней со дня обращения заявителя за компенсацией, путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

(п. 3.5 в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 21.03.2014 N 145)

3.6. В случае принятия решения об отказе в назначении заявителю компенсации Управление социальной политики в течение 5 рабочих дней с даты принятия данного решения направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении компенсации за подписью директора Управления социальной политики с указанием причины отказа, а также возвращает все документы, которые были приложены к заявлению.

(п. 3.6 введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 21.03.2014 N 145; в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 07.05.2020 N 186)

3.7. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для назначения заявителю компенсации, являются:

- заявление о назначении компенсации не соответствует форме, установленной Административным регламентом предоставления муниципальной услуги в виде компенсации;

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 01.10.2020 N 506)

- предоставление неполного перечня документов, предусмотренных пунктом 3.1.1 настоящего Порядка, за исключением документов, указанных в абзацах четвертом, пятом, восьмом, двенадцатом, восемнадцатом пункта 3.1.1 настоящего Порядка;

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 12.01.2021 N 04)

- предоставленные заявителем документы имеют подчистки, приписки, исправления, зачеркнутые слова (цифры), а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание, не поддаются прочтению;

- основания (случаи), указанные в пункте 3.9 настоящего Порядка.

(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 03.09.2019 N 391)

(п. 3.7 в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 24.10.2018 N 398)

3.8. Основаниями для отказа в назначении заявителю компенсации являются:

- отсутствие у заявителя регистрации по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск на дату обращения;

- несоблюдение срока обращения за компенсацией, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка;

- заявитель не относится к категории лиц, указанной в абзаце девятом пункта 1.4 настоящего Порядка;

- основания (случаи), указанные в пункте 3.9 настоящего Порядка.

(абзац введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 03.09.2019 N 391)

(п. 3.8 введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 24.10.2018 N 398)

3.9. Помимо оснований для отказа в приеме документов, необходимых для назначения компенсации, либо для отказа заявителю в назначении компенсации, указанных в пунктах 3.7, 3.8 настоящего Порядка, такими основаниями (в том числе для последующего отказа) являются:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся назначения компенсации, после первоначальной подачи заявления для назначения компенсации;

б) наличие ошибок в заявлении о назначении компенсации, документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для назначения компенсации, либо для отказа заявителю в назначении компенсации и не включенных в предоставленный ранее комплект документов (за исключением документов, указанных в абзацах четвертом, пятом, восьмом, двенадцатом, восемнадцатом пункта 3.1.1 настоящего Порядка);

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 12.01.2021 N 04)

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для назначения компенсации, либо для отказа заявителю в назначении компенсации и не включенных в предоставленный ранее комплект документов (за исключением документов, указанных в абзацах четвертом, пятом, восьмом, двенадцатом, восемнадцатом пункта 3.1.1 настоящего Порядка);

(в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 12.01.2021 N 04)

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) директора Управления социальной политики, специалистов Управления социальной политики, их непосредственных руководителей при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для назначения компенсации, либо в назначении компенсации, о чем в письменном виде за подписью директора Управления социальной политики уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

(пп. "г" введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 01.10.2020 N 506)

(п. 3.9 введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 03.09.2019 N 391)

3.10. Основаниями для приостановления в назначении заявителю компенсации являются:

- наличие ошибок в документах, полученных в рамках межведомственного взаимодействия;

- истечение срока действия документов, полученных в рамках межведомственного взаимодействия.

(п. 3.10 введен Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 03.09.2019 N 391)

4. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

4.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Порядок осуществляется на основании Постановления Администрации города Норильска.

(п. 4.1 в ред. Постановления Администрации г. Норильска Красноярского края от 02.03.2010 N 49)

Начальник Управления здравоохранения

Администрации города Норильска

Е.Л.ХРИСТЕНКО

Приложение

к Порядку

компенсации расходов

на оплату проезда к месту консультации

и (или) лечения и обратно работникам

учреждений и организаций,

финансируемых за счет средств

местного бюджета, и членам их семей

в целях оказания им медицинской

помощи за пределами муниципального

образования город Норильск,

утвержденному

Постановлением

Главы Администрации города Норильска

от 29 января 2009 г. N 42

Исключено. - Постановление Администрации г. Норильска Красноярского края от 01.10.2020 N 506.