

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

## КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.03.2020 г. Норильск № 109

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации города Норильска  от 06.06.2019 № 214 |

В связи с утверждением Решения Норильского городского Совета депутатов от 24.09.2019 №15/5-327 «Об утверждении структуры Администрации города Норильска», на основании постановления от 25.09.2019 № 412 «О создании муниципального казенного учреждения «Управление потребительского рынка и услуг», в целях урегулирования вопросов, связанных с размещением нестационарных торговых объектов для дополнительного торгового обслуживания в дни проведения общегородских мероприятий,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок размещения нестационарных торговых объектов в дни проведения общегородских мероприятий на территории муниципального образования город Норильск, утвержденный постановлением Администрации города Норильска от 06.06.2019 № 214 (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. В пункте 2.1 Порядка:

1.1.1. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«организатор общегородского мероприятия - Администрация города Норильска, обеспечивающая организацию и проведение общегородских мероприятий, выдачу разрешений на размещение нестационарных торговых объектов в дни проведения общегородских мероприятий;».

1.1.2. Абзац пятый изложить в следующей редакции:

# «обеспечивающий орган - муниципальное казенное учреждение «Управление потребительского рынка и услуг», обеспечивающее размещение информации о проведении общегородского мероприятия, принятие заявлений о выдаче разрешений на размещение нестационарных торговых объектов в дни проведения общегородских мероприятий, подготовку проектов разрешений или проектов уведомлений об отказе в выдаче разрешений, формирование перечня участников дополнительного торгового обслуживания;».

1.1.3. В абзаце седьмом слово «договора» заменить словом «разрешения».

1.2. По всему тексту Порядка слова «уполномоченный орган» в соответствующих числах и падежах заменить словами «обеспечивающий орган» в соответствующих числах и падежах.

1.3. В пункте 3.2 Порядка слова «30 рабочих дней» заменить словами «35 рабочих дней».

1.4. Абзац первый пункта 3.5 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.5. Для получения разрешения на размещение НТО хозяйствующий субъект подает организатору общегородского мероприятия через обеспечивающий орган письменное заявление.».

1.5. Пункт 3.6 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.6. Прием заявлений производится обеспечивающим органом на следующий день после даты размещения информационного сообщения, указанного в [пункте 3.2](consultantplus://offline/ref=109DB47E98F4195B7F05592A35FC1B3E223209ED28A117F5E4448FF184B5913663A4F60B45F5AF895A07DADA008BBA4B1BDAB7556C537FE6A13D7D48H2q9D) настоящего Порядка. Заявление в день его поступления передается обеспечивающим органом организатору общегородского мероприятия для регистрации.

Прием заявлений оканчивается за 10 рабочих дней до даты начала проведения общегородского мероприятия.».

1.6. Пункт 3.7 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.7. Организатор общегородского мероприятия регистрирует поступившие заявления путем присвоения входящего регистрационного номера в журнале учета входящих документов, который ведется на бумажном или электронном носителе.».

1.7. Пункт 3.8 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.8. Поступившее заявление в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления, передается организатором общегородского мероприятия в обеспечивающий орган для проведения проверки на наличие (отсутствие) оснований для отказа в выдаче разрешения, предусмотренных [пунктом 3.9](#P78) настоящего Порядка, и подготовки проекта разрешения либо проекта уведомления об отказе в выдаче разрешения.

По результатам проверки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, при отсутствии оснований для отказа в выдаче разрешения, указанных в пункте 3.9 настоящего Порядка, обеспечивающий орган в срок не позднее 3 рабочих дней с даты регистрации заявления подготавливает проект разрешения и направляет организатору общегородского мероприятия для подписания.

В течение 3 рабочих дней с даты регистрации заявления хозяйствующему субъекту организатором общегородского мероприятия выдается (направляется) [разрешение](consultantplus://offline/ref=7D0DFE221AF8A1E71E01B02FAFB2F4753231CA6EE8E15059472F3463805A96A2FD91655C9F0B65AC124E770C11CD2B73D3972E0DEE7719446530EDF5rE5BH) по форме, приведенной в приложении № 2 к настоящему Порядку.

Выданное разрешение является основанием для регистрации хозяйствующего субъекта в качестве участника дополнительного торгового обслуживания в дни проведения общегородского мероприятия.».

1.8. Пункт 3.10 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.10. По результатам проверки, указанной в абзаце первом пункта 3.8 настоящего Порядка, при наличии оснований для отказа в выдаче разрешения, указанных в пункте 3.9 настоящего Порядка, обеспечивающий орган в срок не позднее 3 рабочих дней с даты регистрации заявления подготавливает проект уведомления об отказе в выдаче разрешения и направляет организатору общегородского мероприятия для подписания.

В течение 3 рабочих дней с даты регистрации заявления хозяйствующему субъекту организатором общегородского мероприятия выдается (направляется) уведомление об отказе в выдаче разрешения с указанием причин, послуживших основанием для отказа в выдаче разрешения.».

1.9. Пункт 3.12 Порядка изложить в следующей редакции:

«3.12. На основании выданных разрешений не позднее чем за 7 рабочих дней до даты проведения общегородского мероприятия обеспечивающий орган формирует перечень участников дополнительного торгового обслуживания, который утверждается распоряжением Главы города Норильска или иного уполномоченного им лица (далее – Перечень), и направляет для утверждения.».

1.10. Приложение № 2 к Порядку изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заполярная правда» и разместить его на официальном сайте муниципального образования город Норильск.
2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заполярная правда».

Глава города Норильска Р.В. Ахметчин

Чичерина Ирина Анатольевна

43 71 90

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлению  Администрации города Норильска  от 13.03.2020 № 109  Приложение № 2  к Порядку размещения нестационарных торговых объектов в дни проведения  общегородских мероприятий на территории муниципального  образования город Норильск, утвержденному постановлением  Администрации города Норильска  от 06.06.2019 № 214 |

|  |
| --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА |
| Ленинский пр-т, 24 а, г. Норильск,  Красноярский край, 663300  Телефон: 43-70-00, 43-71-20 Факс: (3919) 43-71-21, 43-70-04  e-mail: [kans@norilsk-city.ru](mailto:kans@norilsk-city.ru)  http://www.norilsk-city.ru  ОКПО 04020169, ОГРН 1022401631196  ИНН/ КПП 2457025720 / 245701001 |

РАЗРЕШЕНИЕ

на размещение нестационарного торгового объекта

Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Разрешение выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, Ф.И.О. предпринимателя, юридический адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на размещение НТО по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

вид нестационарного объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для организации дополнительного торгового обслуживания населения при

проведении общегородских мероприятий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование мероприятия)

сроком действия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

режим работы НТО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ассортимент реализуемых товаров, продукции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заместитель Главы города Норильска

по собственности и развитию

предпринимательства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.