

Уведомление о начале приема заявлений и документов на право заключения договора безвозмездного пользования недвижимого имущества муниципальной собственности, включенного в перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

№ п/п	№ и дата постановления Администрации города Норильска об утверждении перечня о включении имущества в перечень	Вид имущества (движимое, недвижимое)	Наименование муниципального имущества/адрес (местоположение) /площадь (протяженность и (или) иные параметры, характеризующие физические свойства муниципального имущества)	Кадастровый номер	Реестровый номер муниципального имущества	Установленные в отношении муниципального имущества ограничения, обременения, наличие действующих договоров	Техническое состояние муниципального имущества	Вид права, на котором предполагается предоставление
19	Постановление Администрации города Норильска от 15.02.2019 № 56	Недвижимое имущество	Нежилое помещение № 209, площадью 408,4 кв. м, расположенное на 1 этаже многоквартирного дома по адресу: Красноярский край, г. Норильск, район Талнах, улица Федоровского, д. 25. Год ввода здания (многоквартирного дома) в эксплуатацию - 1991 год	24:55:0000000:49082	1607.02.003		Общестроительная часть: общее состояние неудовлетворительное. Внутренний отделочный слой потолка, стен и пола находится в неудовлетворительном состоянии. Оконные заполнения из оконных блоков ПВХ и стеклопакетов - находятся в удовлетворительном состоянии. Дверные проемы входов в помещение со стороны улицы заполнены дверными блоками, ограничены запирающими устройствами. Функционал блока не нарушен. Межкомнатные дверные заполнения отсутствуют/требуют замены. Электроснабжение: отсутствует. Сантехнические приборы и инженерные коммуникации (трубопроводы системы отопления, водоснабжения и водоотведения) находятся в нерабочем состоянии. Локальные участки коммуникаций находятся в технически неудовлетворительном состоянии и подлежат замене. Необходимо проведение комплекса общестроительных ремонтно-восстановительных работ	Безвозмездное пользование (с условием осуществления лицом, которому имущество будет передано в безвозмездное пользование, капитального ремонта имущества за свой счет в течение срока действия договора безвозмездного пользования)

Заявитель подает в Управление имущества Администрации города Норильска лично или через представителя (на основании нотариально удостоверенной доверенности) заявление и документы согласно Порядку предоставления муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства:

- Заявление о предоставлении муниципальной услуги (далее - заявление).

К оформлению заявления предъявляются следующие требования: заявление должно быть написано разборчивым почерком, с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) Заявителя, адреса электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтового адреса, если ответ должен быть направлен в письменной форме. Кроме того, заявление должно содержать наименование муниципального имущества, подлежащего предоставлению, и информацию о его месте нахождения и должно быть подписано Заявителем или его уполномоченным представителем;

- заверенные Заявителем копии документов об учреждении юридического лица (протокол общего собрания участников или решение единственного участника, приказ или решение о назначении руководителя (при наличии) - для юридического лица;

- заверенная Заявителем копия паспорта (2, 3, 5, 19 страницы паспорта, в случае смены фамилии, имени, отчества (последнего - при наличии) - копии документов о смене фамилии, имени, отчества (последнего - при наличии) - для индивидуального предпринимателя;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученной не ранее одного месяца до дня подачи заявления, в случае если, Заявителем является юридическое лицо;

- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученной не ранее одного месяца до дня подачи заявления, в случае, если Заявителем является индивидуальный предприниматель;

- сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, по состоянию на последнюю дату обновления, предшествующую дате подачи заявления - для субъектов МСП;

- сведения из Единого реестра организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП - для организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП;

- справка структурного подразделения Федеральной налоговой службы Российской Федерации о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, полученную по состоянию на дату не ранее 15 дней до даты подачи заявления (в случае, если в справке отражена задолженность, представляются копии платежных документов об оплате данной задолженности);

- справка территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, подтверждающую отсутствие недоимки по уплате страховых взносов, пеней, штрафов и иных финансовых санкций, полученную по состоянию на дату не ранее 15 дней до даты подачи заявления (в случае, если в справке отражена задолженность, представляются копии платежных документов об оплате данной задолженности);

- справка о наличии/отсутствии задолженности перед бюджетом муниципального образования город Норильск по арендной плате, неустойке (пеня, штрафы) по договорам аренды имущества, в т.ч. земельных участков.

Заявления подаются в Управление имущества Администрации города Норильска по адресу: Красноярский край, город Норильск, район Центральный, Ленинский пр-т., д. 23-А.

Заявления подаются со дня размещения на официальном сайте уведомления, в рабочие дни с 09-00 до 12-00 и с 14-00 до 17-00 местного времени.

Заявления принимаются в течение 30 календарных дней с даты размещения уведомления на официальном сайте.

Контактные лица:

- Ковалева Ирина Владимировна, тел. 8(3919) 43-71-80 доб. 1419;
- Пелевина Раиса Евгеньевна, тел. 8(3919) 43-71-80 доб. 1407;
- Гояева Зарина Александровна, тел. 8(3919) 43-71-80 доб. 1483.