

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

25.06.2013 г.Норильск № 277-орг

|  |
| --- |
| О проведении городского конкурса молодежных проектов |

Руководствуясь статьей 10 Устава муниципального образования город Норильск, с целью привлечения молодежи к решению актуальных проблем муниципального образования город Норильск,

1. Начальнику Управления по спорту, туризму и молодежной политике Администрации города Норильска В.В.Ващенко организовать проведение городского конкурса молодежных проектов в период с 01.07.2013 по 20.07.2013.
2. Утвердить Положение о порядке и условиях проведения городского конкурса молодежных проектов (прилагается).
3. Утвердить Положение об экспертной комиссии по организации и проведению городского конкурса молодежных проектов (прилагается).
4. Создать экспертную комиссию по организации и проведению городского конкурса молодежных проектов и утвердить ее состав (прилагается).
5. Финансовому Управлению Администрации города Норильска (И.В.Еременко) обеспечить своевременное финансирование городского конкурса молодежных проектов за счет средств Управления по спорту, туризму и молодежной политике Администрации города Норильска.
6. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Заполярная правда» и разместить его на официальном сайте муниципального образования город Норильск не позднее 28.06.2013.
7. Контроль исполнения п.п. 1 настоящего распоряжения возложить на заместителя Руководителя Администрации города Норильска по социальной политике Л.Л. Комарову, п. 5 - на заместителя Руководителя Администрации города Норильска по экономике и финансам И.В. Перетятко.

Руководитель Администрации города Норильска А.Б. Ружников

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением

Администрации города Норильска

от 25.06.2013 № 277-орг

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и условиях проведении**

**городского конкурса молодежных проектов**

1. Общие положения
	1. Настоящее Положение проектов устанавливает порядок и условия проведения городского конкурса молодежных проектов (далее – Конкурс).
	2. Цель Конкурса – поддержка молодежных инициатив муниципального образования город Норильск.
	3. Задачи Конкурса:

– развитие взаимоотношений между молодежью и органами местного самоуправления муниципального образования город Норильск;

– включение молодежи в социальную практику.

* 1. В настоящем Положении используются следующие термины и понятия:

– участник – гражданин в возрасте от 18 до 30 лет, зарегистрированный по месту жительства на территории муниципального образования город Норильск, и представивший заявку на Конкурс;

– экспертная комиссия – коллегиальный орган по организации, координации и проведению Конкурса, созданный распоряжением Администрации города Норильска, издаваемым Руководителем Администрации города Норильска;

– проектная заявка – замысел, идея, воплощенные в форму описания с обоснованием его актуальности и возможности практической реализации;

– победитель – участник, проекту которого по итогам Конкурса присвоено призовое место.

1. Номинации конкурса, требования к проектам,

предоставляемым на Конкурс

* 1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «ЖКХ» - проектные заявки, направленные на раскрытие профессионального, творческого и инновационного потенциала молодежи муниципального образования город Норильск путем решения прикладных задач в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

- «Добровольчество» - проектные заявки, направленные на поддержку молодежных добровольческих инициатив, способствующих всестороннему воспитанию молодежи муниципального образования город Норильск;

- «Патриотизм» - проектные заявки, направленные на формирование и воспитание личностных, нравственных, гражданских и патриотических качеств у молодежи муниципального образования город Норильск;

- «Медиа» - проектные заявки, направленные на создание и развитие единого информационного пространства для молодежи муниципального образования город Норильск.

* 1. К проектным заявкам, представляемым на Конкурс, предъявляются следующие требования:

– мероприятия проектной заявки не должны противоречить действующему законодательству Российской Федерации;

– реализация проектной заявки должна осуществляться на территории муниципального образования город Норильск;

− соответствие проектной заявки целям и задачам Конкурса;

 − новизна, оригинальность проектной заявки для территории;

 − проработанность целей и задач проектной заявки;

 − четкое и ясное описание механизмов реализации проектной заявки;

 − реалистичность сроков выполнения мероприятий проектной заявки;

 − привлечение к организации и проведению мероприятия различных социальных партнеров (организаций, учреждений, коммерческих фирм и частных лиц);

 − качество информационного сопровождения.

* 1. В рамках реализации Конкурса приветствуются:

– проектные заявки с конкретными путями решения поставленных проблем;

– проектные заявки, предполагающие самофинансирование;

– вовлечение широкого круга населения для реализации общественно - полезных мероприятий, в том числе на добровольной, безвозмездной основе;

– проектные заявки, практический опыт реализации которых может быть использован в дальнейшем.

1. Сроки и место проведения конкурса
	1. Место проведения Конкурса: муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр»
	2. Конкурс проводится в следующие сроки:

– с 01.07.2013 по 02.07.2013 – информирование молодежи муниципального образования город Норильск о проведении Конкурса;

– с 03.07.2013 по 04.07.2013 – прием документов, указанных в пунктах 4.1 и 4.2 настоящего Положения;

– 05.07.2013 – экспертиза проектных заявок;

– 06.07.2013 – подписание экспертной комиссией протокола по результатам экспертизы проектных заявок и определение победителей;

– 10.07.2013 – вручение дипломов победителям, официальная публикация списка победителей в газете «Заполярная правда» и на официальном сайте муниципального образования город Норильск;

– с 11.07.2013 по 20.07.2013 – осуществление выплат победителям, занявшим призовое 1 место.

1. Порядок подачи заявок и требования к оформлению
	1. Для участия в конкурсе участник должен представить следующие документы:

– проектную заявку по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению, в сброшюрованном виде либо на формате А4;

– краткую аннотацию к проектной заявке (до 2000 знаков).

* 1. К проектной заявке участник в обязательном порядке прилагает копии следующих документов:

– копию документа, удостоверяющего личность (с указание места регистрации);

– копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

– копию идентификационного номера налогоплательщика;

– копию выписки из лицевого счета в ОАО «Сбербанк России».

* 1. Документы, указанные в пункте 4.1 настоящего Положения, подаются в печатном виде и на электронном носителе. Печатный вариант должен быть полностью идентичен электронному варианту проектной заявки.
	2. Текстовые и табличные материалы, приложенные к проектной заявке, готовятся с помощью пакета Microsoft Office. Графические материалы представляются в формате .tif, .bmp, .jpeg.
	3. Представленные на Конкурс проектные заявки не возвращаются. Внесение изменений в представленных на Конкурс документов после подачи заявки не допускаются.
	4. Документов, перечисленных в пунктах 4.1 и 4.2 настоящего Положения, подается в отдел молодежной политики Управления по спорту, туризму и молодежной политике Администрации города Норильска (ул. Талнахская 8, кабинет 102, т.43-16-77, e-mail: ompnorilsk@rambler.ru) в срок, указанный в пункте 3.2 настоящего Положения.
1. Порядок проведения экспертизы проектных заявок
	1. Проверка предоставленных участником документов на соответствие их требованиям, предусмотренным пунктами 3.2, 4.1 - 4.4 настоящего Положения осуществляется отделом молодежной политики Управления по спорту, туризму и молодежной политике Администрации города Норильска.
	2. В случае подачи документов, указанных в пунктах 4.1 и 4.2 настоящего Положения, после истечения срока, установленного пунктом 3.2 настоящего Положения для подачи проектных заявок, а также в случае предоставления неполного перечня документов, указанных в пунктах 4.1 и 4.2 настоящего Положения, проектная заявка к участию в Конкурсе не допускается и отклоняется. Соответствующее уведомление направляется участнику, подавшему проектную заявку, на контактный электронный адрес в течение 5 дней со дня окончания приема документов согласно пункту 3.2 настоящего Положения.
	3. При соответствии представленной проектной заявки требованиям, установленным настоящим Положением, она подлежит регистрации и передается экспертной комиссии для проведения экспертизы.
	4. Процесс проведения экспертизы (экспертные заключения) проектной заявки не подлежит общественному оглашению.
2. Критерии оценки, определение победителя
	1. Оценка проектных заявок экспертной комиссией по результатам проведения ее экспертизы осуществляется по десятибалльной системе по критериям, указанным в приложении №2 к настоящему Положению. Экспертная комиссия выставляет баллы по каждому из критериев, после чего баллы суммируются.
	2. После проведения экспертизы проектных заявок в сроки, установленные пунктом 3.2. настоящего Положения, проводится заседание экспертной комиссии, в ходе которого подписывается протокол и определяются проекты победители:

- в номинации «ЖКХ» - 3 проектных заявки победителя;

- в номинации «Добровольчество» - 3 проектных заявки победителя;

- в номинации «Патриотизм» -3 проектных заявки победителя;

- в номинации «Медиа» - 1 проектная заявка победитель.

* 1. В случае отсутствия необходимого количества проектов в номинациях экспертная комиссия имеет право самостоятельно определить количество победителей в номинациях.
	2. Итоги Конкурса публикуются в газете «Заполярная правда» и на официальном сайте муниципального образования город Норильск 11.07.2013.
1. Порядок финансирования
	1. По итогам проведения Конкурса победители награждаются дипломами и денежной выплатой в размере 40 000 (сорок тысяч) рублей (с учетом НДФЛ).
	2. Финансирование осуществляется за счет средств Управления по спорту, туризму и молодежной политике Администрации города Норильска.

Приложение № 1 к Положению

о проведении городского

конкурса молодежных проектов,

утвержденному распоряжением

Администрации города Норильска

от 25.06.2013 № 277-орг

**ЗАЯВКА**

**на участие в городском конкурсе молодежных проектов**

Прошу принять для рассмотрения настоящую заявку на участие в городском конкурсе молодежных проектов.

Выражаю согласие с требованиями, предъявляемыми Положением о проведении городского конкурса молодежных проектов.

1. Сведения о представляемом на конкурс проекте:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Название проекта |   |
| 2. | Цель проекта |  |
| 3. | Основные мероприятия  |  |
| 4. | Ожидаемые результаты (эффект) от реализации проекта |  |

1. Сведения о заявителе:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Фамилия Имя отчество |   |
| 2. | Наименование учреждения |  |
| 3. | Паспортные данные |  |
| 4. | Данные СНИЛС |  |
| 5. | Данные ИНН |  |
| 6. | № лицевого счета открытого на имя заявителя в Сберегательном банке России |  |
| 7. | Контактный телефон (сотовый) |  |
| 8. | Адрес e-mail |  |

Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2 к Положению

о проведении городского

конкурса молодежных проектов,

утвержденному распоряжением

Администрации города Норильска

 от 25.06.2013 № 277-орг

Экспертная анкета по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| № | Наименование и уровень критериев | Оценка уровня критериев  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Значимость реализации проекта для развития муниципального образования город Норильск: |  |
| *Не способствует развитию (0-3)* |
| *Частично способствует развитию (4-7)* |
| *Способствует развитию (8-10)* |
| 2 | Актуальность проекта для заявленной номинации: |  |
| *Низкая актуальность проекта для заявленной номинации (0-3)* |
| *Средняя актуальность проекта для заявленной номинации (4-7)* |
| *Высокая актуальность проекта для заявленной номинации (8-10)* |
| 3 | Уровень инновационности проекта: |  |
| *Работа по проекту продолжена исполнителем (0-3)* |
| *Работа по проекту дополнена и углублена исполнителем (4-7)* |
| *Работа по проекту заявлена исполнителем (8-10)* |
| 4 | Четкость изложения замысла проекта: |  |
| *Замысел проекта изложен недостаточно четко (0-5)* |
| *Замысел проекта изложен четко (6-10)* |
| 5 | Целевая аудитория проекта (объем социальной группы, на решение проблемы которой направлен проект) |  |
| *До 500 человек (0-3)* |
| *От 500 до 10 000 человек (4-7)* |
| *Свыше 10 000 человек (8-10)* |
| 6 | Территория реализации (охвата) проекта: |  |
| *До 500 человек (0-3)* |
| *От 500 до 10 000 человек (4-7)* |
| *Свыше 10 000 человек (8-10)* |
| 7 | Сроки планируемого внедрения проекта: |  |
| *внедрение проекта возможно не ранее чем через год (0-3)* |
| *внедрение проекта возможно в ближайшие полгода (4-7)* |
| *внедрение проекта возможно в ближайшие дни (8-10)* |
| 8 | Текущая стадия разработки проекта: |  |
| *Проведено менее 10% от объема работ по проекту (0-3)* |
| *Проведено от 10 до 30% от объема работ по проекту (4-7)* |
| *Проведено более 30% от объема работ по проекту (8-10)* |
| 9 | Уровень рентабельности проекта: |  |
| *Реализация проекта требует дополнительного финансирования (0-5)* |
| *Проект не требует дополнительного финансирования (6-10)* |
| 10 | Наличие рисков: |  |
| *Уровень рисков в области внедрения проекта высок (0-3)* |
| *Уровень рисков в области внедрения проекта средний (4-7)* |
| *Уровень рисков в области внедрения проекта минимальный (8-10)* |
|  | **ИТОГО (0-100 баллов)** |  |

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением

Администрации города Норильска

от 25.06.2013 № 277-орг

**Положение об экспертной комиссии по организации и**

**проведению городского конкурса молодежных проектов**

1. Общие положения
	1. Настоящее Положение определяет деятельность экспертной комиссии по организации и проведению городского конкурса молодежных проектов (далее – Экспертная комиссия).
	2. Экспертная комиссия состоит из председателя, секретаря и членов Экспертной комиссии. Состав Экспертной комиссии утверждается распоряжением Администрации города Норильска, издаваемым Руководителем Администрации города Норильска.
	3. В своей работе Экспертная комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Красноярского края, нормативными актами органов местного самоуправления муниципального образования город Норильск, а также настоящим Положением.
	4. В функции Экспертной комиссии входит:

– организация и координация проведения Конкурса;

– экспертиза проектных заявок, представленных на Конкурс;

– подведение итогов экспертизы проектных заявок и определение победителя.

1. Порядок работы Экспертной комиссии
	1. Председатель экспертной комиссии планирует работу, ведет заседания Экспертной комиссии, обеспечивает и контролирует выполнение решений Экспертной комиссии.
	2. На время отсутствия члена Экспертной комиссии, включая председателя Экспертной комиссии и секретаря (временная нетрудоспособность, командировка, отпуск и т.п.) в заседании Экспертной комиссии участвует лицо, официально исполняющее обязанности по должности.
	3. Секретарь Экспертной комиссии осуществляет организационную и техническую работу по подготовке заседаний Экспертной комиссии, ведет документацию Экспертной комиссии. Секретарь является членом Экспертной комиссии и обладает правом совещательного голоса.
	4. Секретарь Экспертной комиссии телефонограммой уведомляет всех членов Комиссии о времени проведения заседания Экспертной комиссии.
	5. Окончательное заседание Экспертной комиссии проводится в срок, установленный пунктом 3.2 Положения о порядке и условиях проведения городского конкурса молодежных проектов, утвержденного распоряжением Администрации города Норильска, издаваемым Руководителем Администрации города Норильска, с подписанием протокола, содержащим результаты проведения экспертизы проектных заявок и определение победителей Конкурса.
	6. Секретарь Экспертной комиссии в срок не позднее 3 дней с даты подписания протокола Экспертной комиссией уведомляет победителей Конкурса.
	7. Экспертная комиссия принимает решение по определению победителей на основании критериев указанных в приложении № 2 к Положению о порядке и условиях проведении городского конкурса молодежных проектов, утвержденному распоряжением Администрации города Норильска, издаваемому Руководителем Администрации города Норильска .

УТВЕРЖДЕН

распоряжением

Администрации города Норильска

от 25.06.2013 № 277-орг

**Состав экспертной комиссии по организации и**

**проведению городского конкурса молодежных проектов**

|  |  |
| --- | --- |
| Комарова Людмила Леонтьевна | заместитель Руководителя Администрации города Норильска по социальной политике, председатель комиссии |
|  |  |
| Тихонов Евгений Юрьевич | начальник отдела молодежной политики Управления по спорту, туризму и молодежной политике Администрации города Норильска, секретарь комиссии |
|  |  |
| Члены комиссии: |  |
|  |  |
| Ващенко Валерий Васильевич | начальник Управления по спорту, туризму и молодежной политике Администрации города Норильска |
| Дудченко Елена Витальевна | И.о.председателя «Благотворительного фонда «Территория добра» (по согласованию) |
| Маслова Ирина Владимировна | Начальник Управления общего и дошкольного образования Администрации города Норильска |
|  |  |
| Силантьева Ксения Витальевна | начальник отдела пресс-службы Норильского городского Совета депутатов(по согласованию) |
|  |  |
| Сарычева Ольга Александровна | и.о.начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Норильска |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |