

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.08.2020 г. Норильск № 430

О внесении изменений в постановление Администрации города Норильска от 05.10.2012 № 318

В целях приведения административного регламента предоставления муниципальной услуги по приему документов, а также выдаче решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по приему документов, а также выдаче решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение, утвержденный постановлением Администрации города Норильска от 05.10.2012 № 318 (далее – Регламент), следующие изменения:

1.1. Пункт 2.3 Регламента изложить в следующей редакции:

«2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги в соответствии с настоящим Административным регламентом является:

- выдача [уведомления](consultantplus://offline/ref=B9DEE1340C2A7DA53EAAFC56ED9E96BB9890B2AB21049C7EE0CC29A0980561613127A385A7DAAFBAEBB7465846694F6481A516F6BE66D806DDC06654W8k6C) о переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение по типовой форме, указанной в приложении № 2 к Административному регламенту, за подписью должностного лица Администрации города Норильска, выполняющего функции председателя Комиссии по переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение на территории муниципального образования город Норильск (далее - Комиссия);

- выдача [уведомления](consultantplus://offline/ref=B9DEE1340C2A7DA53EAAFC56ED9E96BB9890B2AB21049C7EE0CC29A0980561613127A385A7DAAFBAEBB7465846694F6481A516F6BE66D806DDC06654W8k6C) об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение по типовой форме, указанной в приложении № 2 к Административному регламенту, за подписью должностного лица Администрации города Норильска, выполняющего функции председателя Комиссии за подписью председателя Комиссии.».

1.2. Подпункт «б» пункта 2.7 Регламента изложить в следующей редакции:

«б) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность Заявителя (для физических лиц и уполномоченных представителей юридических лиц);».

1.3. Дополнить пункт 2.11 Регламента подпунктом «г» следующего содержания:

«г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) начальника Управления, специалистов Управления, их непосредственного руководителя при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью начальника Управления уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заполярная правда» и разместить его на официальном сайте муниципального образования город Норильск.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заполярная правда».

Исполняющий полномочия

Главы города Норильска Н.А. Тимофеев