

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.05.2013 г. Норильск № 212

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление Администрации города Норильска от 11.03.2012 № 81 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования город Норильск транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов» |

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения муниципального образования город Норильск транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов», утвержденный постановлением Администрации города Норильска от 11.03.2012 № 81 (далее - Регламент), следующие изменения:

1.1. Абзац седьмой пункта 2.6 Регламента изложить в следующей редакции:

«Допускается подача заявления с приложением вышеуказанных документов, путем направления их в адрес Управления посредством факсимильной связи, с последующим предоставлением оригинала заявления и вышеуказанных документов либо в электронном виде, переданном по электронной почте, через единый портал государственных и муниципальных услуг и (или) региональный портал государственных и муниципальных услуг, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуницикационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая единый портал государственных и муниципальных услуг и (или) региональный портал государственных и муниципальных услуг.».

1.2. В пункте 2.9 Регламента слова «после предоставления им документа, подтверждающего уплату» заменить словами «после оплаты им».

1.3. Пункт 2.14 Регламента изложить в следующей редакции:

«2.14. Показателями, характеризующими доступность и качество муниципальной услуги, являются:

* открытость и полнота информации для Заявителей о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;
* соблюдение стандарта предоставления муниципальной услуги;

- доля обоснованных жалоб заявителей, поступивших в Управление и (или) в Администрацию города Норильска, в устной, письменных формах, посредством почтовой или факсимильной связи, по электронной почте или через единый портал государственных и муниципальных услуг и (или) региональный портал государственных и муниципальных услуг, на действия (или бездействие) и решения Управления, должностных лиц, муниципальных служащих и специалистов Управления при предоставлении муниципальной услуги – не более 5 процентов от общего количества жалоб заявителей на действия (или бездействие) и решения Управления, должностных лиц, муниципальных служащих и специалистов Управления.».

1.4. Пункт 2.15 Регламента исключить.

1.5. Пункт 3.6 Регламента изложить в следующей редакции:

«3.6. [График приема](consultantplus://offline/ref=1BC1BBB9FFF42E04B125533BCEE453DBAEA9EA67833B41A1DDE37997E7AF639F690858FDF25ABB435FE1p3x6H) составляется начальником отдела организации дорожной деятельности Управления на основании данных книги предварительной записи на каждый приемный день не позднее рабочего дня, предшествующего приемному, по установленной форме (приложение № 3 к Административному регламенту). График приема заполняется в ходе осуществления предварительной записи на прием на основании обращений Заявителя лично, по телефону (48-48-79, 46-38-38) либо в электронном виде, переданном по электронной почте.».

1.6. Пункт 3.8 Регламента изложить в следующей редакции:

«3.8. Информация о [Графике приема](consultantplus://offline/ref=B7895715BB0E966AA3579DA6545C97BEACBD9E4AB5767BF67EB2834E9CCAE61FB64C5B47EAA9E4108271wC1AH) размещается на информационном стенде Управления, официальном сайте муниципального образования город Норильск www.norilsk-city.ru заблаговременно до начала приема.».

1.7. Абзац первый пункта 3.9 Регламента изложить в следующей редакции:

«Консультирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами отдела организации дорожной деятельности Управления устно либо в электронной форме по вопросам:».

1.8. Пункт 3.16.2 дополнить абзацем тринадцатым следующего содержания:

«Заявления, поступившие по электронной почте в электронной форме регистрируются в день поступления заявлений на электронный адрес Управления [ugh@norilsk-city.ru.»](mailto:ugh@norilsk-city.ru.).

1.9. Абзац первый пункта 3.22 Регламента изложить в следующей редакции:

«Выдача специалистом отдела организации дорожной деятельности Управления Заявителю специального разрешения производится только при условии оплаты Заявителем государственной пошлины за выдачу разрешения.».

1.10. Пункт 4.7 Регламента изложить в следующей редакции:

«4.7. Граждане, их объединения и организации контролируют предоставление муниципальной услуги путем получения информации о ней по телефону, по письменным запросам, направленным по почте, а также через единый портал государственных и муниципальных услуг и (или) региональный портал государственных и муниципальных услуг.».

1.11. Абзацы второй, третий пункта 5.4 Регламента изложить в следующей редакции:

«Жалоба на действия (бездействия) и решения, осуществляемые (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги Управления, начальника Управления подается в Администрацию города Норильска и может быть направлена по почте по адресу: г. Норильск, Ленинский пр., 24 "А", на официальный сайт муниципального образования город Норильск: http://www.norilsk-city.ru в сети Интернет, через единый портал государственных и муниципальных услуг и (или) региональный портал государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на действия (бездействия) должностного лица Управления (кроме начальника Управления), должностных лиц, муниципальных служащих, специалистов Управления подается начальнику Управления в Управление и может быть направлена по почте по адресу: город Норильск, район Центральный, ул. Севастопольская, д. 7, кабинет 126, на электронную почту Управления ugh@norilsk-city.ru в сети Интернет, через единый портал государственных и муниципальных услуг и (или) региональный портал государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заполярная правда» и разместить его на официальном сайте муниципального образования город Норильск.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заполярная правда».

Глава Администрации города Норильска А.Б.Ружников