

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

###### КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

##### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.11.2024 г. Норильск № 527

О внесении изменений в постановление Администрации города Норильска
от 30.01.2017 № 38

В целях совершенствования качества управления финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город Норильск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок организации осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город Норильск, утвержденный постановлением Администрации города Норильска от 30.01.2017 № 38» (далее – Порядок), следующие изменения:

1.1. По всему тексту слова «НПОПАТ» заменить словами «Норильский транспорт», слова «банковская гарантия» в соответствующих падежах – словами «независимая гарантия» в соответствующих падежах.

1.2. Пункт 2.2.4 Порядка изложить в новой редакции:

«2.2.4. План-график закупок до его утверждения направляется в УПРиУ
на согласование на предмет соответствия требованиям Федерального
закона № 44-ФЗ в течение пяти рабочих дней со дня рассмотрения плановой производственной программы финансово-хозяйственной деятельности соответствующего МУП на балансовой комиссии.

МУП «КОС», МУП ТПО «ТоргСервис», МУП «РКЦ» до направления плана-графика закупок в УПРиУ направляют его на согласование заместителю Главы города Норильска по городскому хозяйству, если стоимость содержащейся (ихся)
в нем закупки (ок) превышает 700 тыс. руб. по одной закупке, – в части целесообразности проведения закупок по выполнению работ, оказанию услуг
на объектах коммунальной инфраструктуры и приобретению товаров для таких объектов.

МУП «Норильский транспорт», МУП «МОК», МУП «ССпоВПД»
до направления плана-графика закупок в УПРиУ направляют его на согласование заместителю Главы города Норильска по дорожно-транспортной инфраструктуре
и благоустройству - начальнику Управления дорожно-транспортной инфраструктуры Администрации города Норильска, если стоимость содержащейся (ихся) в нем закупки (ок) превышает 700 тыс. руб. по одной закупке, – в части целесообразности проведения закупок по выполнению работ, оказанию услуг
на объектах дорожно-транспортной инфраструктуры и приобретению товаров
для таких объектов.

МУП «КОС», МУП ТПО «ТоргСервис», МУП «РКЦ», МУП «Норильский транспорт», МУП «МОК», МУП «ССпоВПД» одновременно с действиями, указанными в абзацах втором и третьем настоящего пункта (до направления плана-графика закупок в УПРиУ), направляют его на согласование заместителю Главы города Норильска по экономике и финансам – начальнику Финансового управления Администрации города Норильска, если стоимость содержащейся (ихся) в нем закупки (ок) превышает 700 тыс. руб. по одной закупке, – в части целесообразности проведения закупок.».

1.3. Пункт 2.2.5 Порядка исключить.

1.4. Пункт 2.2.7 Порядка изложить в новой редакции:

«2.2.7. Внесение МУП изменений в утвержденные планы-графики закупок должно быть согласовано с УПРиУ.

МУП «КОС», МУП ТПО «ТоргСервис», МУП «РКЦ» до направления изменений плана-графика закупок в УПРиУ направляют их на согласование заместителю Главы города Норильска по городскому хозяйству, если стоимость содержащейся (ихся) в них закупки (ок) превышает 700 тыс. руб. по одной закупке, – в части целесообразности проведения закупок по выполнению работ, оказанию услуг на объектах коммунальной инфраструктуры и приобретению товаров
для таких объектов.

МУП «Норильский транспорт», МУП «МОК», МУП «ССпоВПД»
до направления изменений плана-графика закупок в УПРиУ направляют их
на согласование заместителю Главы города Норильска по дорожно-транспортной инфраструктуре и благоустройству - начальнику Управления дорожно-транспортной инфраструктуры Администрации города Норильска, если стоимость содержащейся (ихся) в них закупки (ок) превышает 700 тыс. руб. по одной закупке, – в части целесообразности проведения закупок по выполнению работ, оказанию услуг на объектах дорожно-транспортной инфраструктуры и приобретению товаров для таких объектов.

МУП «КОС», МУП ТПО «ТоргСервис», МУП «РКЦ», МУП «Норильский транспорт», МУП «МОК», МУП «ССпоВПД» одновременно с действиями, указанными в абзацах втором и третьем настоящего пункта (до направления изменений плана-графика закупок в УПРиУ), направляют их на согласование заместителю Главы города Норильска по экономике и финансам – начальнику Финансового управления Администрации города Норильска, если стоимость содержащейся (ихся) в них закупки (ок) превышает 700 тыс. руб. по одной закупке, – в части целесообразности проведения закупок.».

1.5. Дополнить Порядок новым пунктом 2.2.8. следующего содержания:

«2.2.8. Директор УПРиУ и должностные лица, указанные в пунктах 2.2.4, 2.2.7 настоящего Порядка, в течение одного рабочего дня со дня поступления от МУП плана-графика закупок (изменений к нему) согласовывают (не согласовывают,
с обоснованием отказа в согласовании) указанный план-график закупок (изменения к нему) и возвращают его (их) в соответствующее МУП.

Немотивированный отказ в согласовании представленного плана-графика закупок (изменений к нему) не допускается.

В случае отказа в согласовании плана-графика закупок (изменений к нему) указанный план-график закупок (изменения к нему) вместе с имеющимися замечаниями, прилагаемыми документами, обосновывающими позицию
(далее – Замечания), возвращаются МУП, подготовившему план-график закупок (изменения к нему), не позднее одного рабочего дня со дня получения плана-графика закупок (изменений к нему) для согласования, для устранения Замечаний.

При согласии с Замечаниями МУП вносит соответствующие изменения
в план-график закупок (изменения к нему) и повторно направляет его
на согласование с приложением предыдущего варианта плана-графика (изменений
к нему) и Замечаний – не позднее одного рабочего дня со дня получения МУП Замечаний.

В случае несогласия с Замечаниями МУП в день получения Замечаний инициирует обсуждение (совещание) для принятия решения по возникшим разногласиям с участием:

- соответствующего заместителя Главы города Норильска - по плану-графику (изменениям к нему) МУП, не согласованным им;

- директора УПРиУ - по плану-графику (изменениям к нему) МУП,
не согласованным им.

К плану-графику закупок (изменениям к нему), выносимому (выносимым)
на обсуждение (совещание), указанные в абзаце пятом настоящего пункта, МУП прилагает: перечень разногласий, пояснительную записку с изложением аргументов,
на основании которых Замечания не учтены.

К обсуждению (совещанию) привлекаются все лица, согласовавшие соответствующий план-график закупок (изменения к нему).

Обсуждение (совещание) по вопросу разногласий по плану-графику закупок (изменений к нему) должно быть проведено не позднее следующего дня после получения информации директором УПРиУ, должностным лицом, указанным
в пунктах 2.2.4, 2.2.7 настоящего Порядка, направившими Замечание,
о необходимости его проведения. Согласование плана – графика закупок (изменений к нему) по итогам обсуждения (совещания) должно быть осуществлено в день обсуждения (совещания).».

1.6. Пункт 2.2.8 Порядка считать пунктом 2.2.9 Порядка и изложить
в следующей редакции:

«2.2.9. Внесение изменений МУП в утвержденные планы-графики закупок
по каждому объекту закупки осуществляется не позднее чем за один день до дня размещения в единой информационной системе в сфере закупок документации
о закупке, а в случае, если в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482981) № 44-ФЗ
не предусмотрено размещение документации о закупке, – до дня заключения договора.».

1.7. Пункт 2.2.11 Порядка считать пунктом 2.2.10 Порядка.

1.8. Пункты 3.7 – 3.10, 3.12, 3.13 Порядка исключить.

1.9. Пункт 4.1. Порядка изложить в следующей редакции:

«4.1. В случае если в соответствии с требованиями Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482981)
№ 44-ФЗ, а также положениями документации о соответствующей закупке устанавливается обязанность для участника закупки, с которым заключается договор, предоставить МУП обеспечение исполнения контракта, то заключение договора осуществляется МУП только после предоставления таким участником закупки соответствующего обеспечения исполнения контракта согласно статье 96 названного закона.

В случае предоставления МУП участником закупки, указанным в абзаце первом настоящего пункта, в качестве обеспечения исполнения контракта независимой гарантии, МУП обязано до заключения соответствующего договора
с таким участником закупки проверить соответствие указанной независимой гарантии требованиям, установленным статьей 45 Федерального закона № 44-ФЗ.».

1.10. Пункт 4.2 исключить.

1.11. Пункты 4.3, 4.4 Порядка изложить в следующей редакции:

«4.3. Договор должен быть заключен в срок, установленный действующим законодательством.

4.4. Договор считается заключенным с момента его подписания сторонами
(за исключением договора, заключаемого в электронной форме).

Проект договора подлежит подписанию руководителем МУП либо уполномоченным на основании доверенности лицом с обязательным указанием даты подписания (заключения) договора. Дата подписания (заключения) договора указывается непосредственно под подписью представителя стороны договора либо указывается в верхнем правом углу на первом листе договора. Подпись руководителя МУП либо лица, подписывающего договор на основании доверенности, скрепляется печатью МУП, заключающего договор (за исключением договора, заключаемого в электронной форме).».

1.12. Пункт 5.1. Порядка изложить в следующей редакции:

«5.1. Для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных договором, в части их соответствия условиям договора МУП обязано провести экспертизу. Экспертиза результатов, предусмотренных договором, может проводиться МУП его силами
или к ее проведению могут привлекаться [эксперты](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483131&dst=100483), экспертные организации
на основании договоров, заключенных в соответствии с Федеральным
законом 44-ФЗ.».

1.13. Пункт 5.3. Порядка изложить в следующей редакции:

«5.3. МУП при приемке поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), помимо установленных Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=482981) № 44-ФЗ, должен соблюдать следующие требования:

- осуществлять приемку работ, услуг строго в соответствии с требованиями, установленными соответствующим договором, а также техническим заданием, являющимся приложением к нему;

- для приемки товаров (работ, услуг), а также отдельных этапов поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) привлекать работников МУП, обладающих специальными познаниями и способных обеспечить приемку товаров (работ, услуг), их отдельных этапов с соблюдением требований, указанных в [абзаце](#P171) [втором](#P170) настоящего пункта.».

1.14. Дополнить Порядок пунктом 5.7 следующего содержания:

«5.7. Приемка результатов исполнения договоров, заключаемых
по результатам проведения электронных процедур, осуществляется в соответствии с требованиями части 13 статьи 94 Федерального закона 44-ФЗ.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его издания,
за исключением пунктов 1.1 – 1.4 настоящего постановления, вступающих в силу
с даты издания настоящего постановления и распространяющих свое действие
на правоотношения, возникшие с 01.06.2024.

3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Заполярная правда»
и разместить его на официальном сайте муниципального образования город Норильск.

Глава города Норильска Д.В. Карасев