

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.12.2019 г. Норильск № 572

О внесении изменений в постановление Администрации города Норильска от 25.08.2015 № 441

В целях приведения Административного регламента предоставления муниципальной услуги по принятию решения об организации аукциона по продаже земельного участка либо аукциона на право заключения договора аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по принятию решения об организации аукциона по продаже земельного участка либо аукциона на право заключения договора аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, утвержденный постановлением Администрации города Норильска от 25.08.2015 № 441 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. Пункт 2.7 Административного регламента дополнить абзацем тринадцатым следующего содержания:

«В течение 3 рабочих дней с даты поступления Заявления специалист отдела распоряжения земельными участками Управления (далее по тексту – РЗУ) запрашивает документы, указанные в [подпункте «д](consultantplus://offline/ref=D6CDDD87DF9253E2DC98BC8C6A0867B94D12CD9270F5FD63618179B776AA526C38B461FB6F290591D11A5C71B938D74C178F6509ED180AD9E719DC24t4H9O)» - «ж» пункта 2.7 Административного регламента, в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, если Заявитель не представил указанные документы самостоятельно.».

* 1. Раздел 2 Административного регламента дополнить новым пунктом 2.10 следующего содержания:

«2.10. Основаниями для приостановления предоставления муниципальной услуги Заявителю являются:

- наличие ошибок в документах, полученных в рамках межведомственного взаимодействия;

- истечение срока действия документов, полученных в рамках межведомственного взаимодействия.».

1.3. Пункты 2.10 – 2.18.1 Административного регламента считать пунктами 2.11 – 2.19.1 соответственно.

1.4. В пункте 3.1 Административного регламента:

1.4.1. дополнить новыми абзацами третьим, четвертым следующего содержания:

«- рассмотрение документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и принятие решения о приостановлении предоставления муниципальной услуги;

- повторный запрос документов в рамках межведомственного взаимодействия в случае выявления оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги;»;

1.4.2. абзацы третий, четвертый считать абзацами пятым, шестым соответственно.

1.5. В пункте 3.2.2 Административного регламента слова «отдела распоряжения земельными участками Управления (далее по тексту – РЗУ)» заменить словами «отдела РЗУ Управления».

1.6. Раздел 3 Административного регламента дополнить новым пунктом 3.2.5 следующего содержания:

«3.2.5. При наличии одного из оснований для отказа в приеме документов, указанных в пунктах 2.8, 2.10 Административного регламента, документы должны быть возвращены Заявителю.

Специалист отдела РЗУ Управления в течение 5 календарных дней с даты регистрации в Управлении Заявления с документами направляет Заявителю письмо за подписью начальника Управления с обоснованием отказа в приеме Заявления и приложенных к нему документов способом, определенным в Заявлении, либо, если способ получения в заявлении не указан, почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо, если почтовый адрес в Заявлении не указан, на адрес электронной почты Заявителя в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.».

1.7. Пункт 3.3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.3. Рассмотрение документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и принятие решения о приостановлении предоставления муниципальной услуги:

1) Основанием для начала административной процедуры является рассмотрение документов, указанных в [подпункте «д](consultantplus://offline/ref=D6CDDD87DF9253E2DC98BC8C6A0867B94D12CD9270F5FD63618179B776AA526C38B461FB6F290591D11A5C71B938D74C178F6509ED180AD9E719DC24t4H9O)» - «ж» пункта 2.7 Административного регламента, полученных в рамках межведомственного взаимодействия;

2) если при рассмотрении документов, указанных в настоящем пункте Административного регламента, выявляются обстоятельства, препятствующие предоставлению муниципальной услуги, указанные в пункте 2.10 Административного регламента:

- специалист отдела РЗУ Управления осуществляет подготовку письма о приостановлении предоставления муниципальной услуги (с обязательным указанием в нем Заявителю, что по получении необходимых документов и (или) информации, полученных в рамках повторного запроса в рамках межведомственного взаимодействия, ему будет оказана услуга в сроки, предусмотренные Административным регламентом) и передает его на подпись начальнику Управления.

Решение о приостановлении предоставления муниципальной услуги принимается в пределах срока, установленного в пункте 2.5 Административного регламента. При этом течение указанного срока прерывается. Решение о приостановлении предоставления муниципальной услуги принимается не более чем на 8 дней.

3) лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются специалисты отдела РЗУ Управления;

4) срок выполнения административной процедуры составляет не более 2 рабочих дней со дня получения документов, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия;

5) результатом выполнения административной процедуры является принятие решения о приостановлении предоставления муниципальной услуги.».

1.8. Пункт 3.3.1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.3.1. Повторный запрос документов в рамках межведомственного взаимодействия в случае выявления оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги:

1) основанием для начала административной процедуры является принятое решение о приостановлении предоставления муниципальной услуги, указанное в 3.3 Административного регламента;

2) специалист отдела РЗУ Управления в течение 3 рабочих дней с даты поступления документов в рамках межведомственного взаимодействия в Управление запрашивает повторно документы указанные в [подпункте «д](consultantplus://offline/ref=D6CDDD87DF9253E2DC98BC8C6A0867B94D12CD9270F5FD63618179B776AA526C38B461FB6F290591D11A5C71B938D74C178F6509ED180AD9E719DC24t4H9O)» - «ж» пункта 2.7 Административного регламента, в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

3) лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются специалисты отдела РЗУ Управления имущества;

4) срок выполнения административной процедуры составляет не более 3 рабочих дней со дня получения документов, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия;

5) результатом выполнения административной процедуры является запрос документов в рамках межведомственного взаимодействия.».

1.9. Раздел 3 Административного регламента дополнить новым пунктом 3.3.2 следующего содержания:

«3.3.2. Рассмотрение Заявления и документов Заявителя.

Основанием для начала административной процедуры является отсутствие оснований для отказа, указанных в пунктах 2.8, 2.10 Административного регламента.

1.10. Пункты 3.3.2 – 3.3.5 Административного регламента считать пунктами 3.3.3 – 3.3.6 соответственно.

1.11. В пункте 5.8 Административного регламента слова «начальником Управления, Заместителем Главы города Норильска по собственности и развитию предпринимательства, Главой города Норильска» исключить.

1.12. Пункт 5.9 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностные лица, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с пунктом 5.1 Административного регламента, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

1.13. Приложение № 1 к Административному регламенту изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заполярная правда» и разместить его на официальном сайте муниципального образования город Норильск.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Заполярная правда» и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 18.10.2018, за исключением предусмотренных пунктами 1.11 – 1.12 настоящего постановления, которые распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 30.03.2018.

Глава города Норильска Р.В. Ахметчин

Приложение

к Постановлению

Администрации города Норильска

от 05.12.2019 № 572

Приложение № 1

к Административному регламенту предоставления муниципальной

услуги по принятию решения об организации аукциона по продаже земельного участка либо аукциона на право заключения договора аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, утвержденному Постановлением Администрации города Норильска от 25.08.2015 № 441

**БЛОК-СХЕМА**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ПРИНЯТИЮ РЕШЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ЛИБО АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

Прием и регистрация Заявления о предоставлении муниципальной услуги

Проверка наличия оснований для отказа в приеме Заявления с приложенными документами

Наличие оснований для отказа в приеме Заявления

да

нет

Отказ Заявителю в приеме Заявления с приложенными документами

Наличие оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги

да

нет

Повторный запрос документов в рамках межведомственного взаимодействия в случае выявления оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги

Проверка Заявления с приложенными документам и определение отсутствия либо наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

да

Наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

Подготовка и направление в адрес Заявителя Распоряжения Администрации города Норильска об отказе в проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

нет

Подготовка и направление в адрес Заявителя распоряжения Администрации города Норильска о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка