

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.04.2017 г.Норильск № 171

О внесении изменений в постановление

Администрации города Норильска от 15.09.2011 № 435

В целях урегулирования отдельных вопросов, связанных с осуществлением контроля за деятельностью муниципальных учреждений муниципального образования город Норильск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений муниципального образования город Норильск, утвержденный постановлением Администрации города Норильска   
   от 15.09.2011 № 435 (далее – Порядок), следующие изменения.
   1. Дополнить Порядок пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. Требования настоящего Порядка не распространяются на проверки, осуществляемые в рамках ведомственного контроля за соблюдением учреждениями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок (далее – ведомственный контроль). Порядок проведения ведомственного контроля определяется постановлением Администрации города Норильска.».

* 1. Абзац тринадцатый пункта 2 Порядка исключить.
  2. Дополнить Порядок пунктами 2.1, 2.1.1 – 2.1.7 следующего содержания:

«2.1. Структурные подразделения Администрации города Норильска, указанные в настоящем пункте, контролируют деятельность отдельных учреждений по следующим вопросам:

2.1.1. Указанным в абзаце втором пункта 2 настоящего Порядка:

- Управление экономики, планирования и экономического развития Администрации города Норильска и Финансовое управление Администрации города Норильска (последнее – в части предварительного муниципального финансового контроля) – в отношении МКУ «Управление муниципальных закупок»;

- Управление по молодежной политике и взаимодействию с общественными объединениями Администрации города Норильска и Финансовое управление Администрации города Норильска (последнее – в части предварительного муниципального финансового контроля) – в отношении МБУ «Молодежный центр»;

- Управление обеспечения деятельности Администрации города Норильска и Финансовое управление Администрации города Норильска (последнее – в части предварительного муниципального финансового контроля) – в отношении   
МАУ «Информационный центр «Норильские новости» и МКУ «Норильский городской архив»;

- Управление городского хозяйства Администрации города Норильска и Финансовое управление Администрации города Норильска (последнее – в части предварительного муниципального финансового контроля) – в отношении   
МБУ «Автохозяйство» и МКУ «Норильскавтодор»;

- Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Норильска и Финансовое управление Администрации города Норильска (последнее – в части предварительного муниципального финансового контроля) – в отношении МКУ «Управление капитальных ремонтов и строительства».

2.1.2. Указанным в абзацах третьем, четвертом пункта 2 настоящего Порядка:

- Управление по молодежной политике и взаимодействию с общественными объединениями Администрации города Норильска – в отношении   
МБУ «Молодежный центр»;

- Управление обеспечения деятельности Администрации города Норильска – в отношении МАУ «Информационный центр «Норильские новости» и   
МКУ «Норильский городской архив»;

- Управление городского хозяйства Администрации города Норильска – в отношении МБУ «Автохозяйство» и МКУ «Норильскавтодор»;

- Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Норильска – в отношении МКУ «Управление капитальных ремонтов и строительства»;

- Управление имущества Администрации города Норильска – в отношении   
МКУ «Управление муниципальных закупок».

2.1.3. Указанным в абзацах пятом – седьмом, двенадцатом пункта 2 настоящего Порядка:

- Управление экономики, планирования и экономического развития Администрации города Норильска – в отношении МКУ «Управление муниципальных закупок»;

- Управление по молодежной политике и взаимодействию с общественными объединениями Администрации города Норильска – в отношении МБУ «Молодежный центр»;

- Управление обеспечения деятельности Администрации города Норильска – в отношении МАУ «Информационный центр «Норильские новости» и   
МКУ «Норильский городской архив»;

- Управление городского хозяйства Администрации города Норильска – в отношении МБУ «Автохозяйство» и МКУ «Норильскавтодор»;

- Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Норильска – в отношении МКУ «Управление капитальных ремонтов и строительства».

2.1.4. Указанным в абзаце восьмом пункта 2 настоящего Порядка:

- Управление по молодежной политике и взаимодействию с общественными объединениями Администрации города Норильска – в отношении МБУ «Молодежный центр»;

- Управление обеспечения деятельности Администрации города Норильска – в отношении МАУ «Информационный центр «Норильские новости» и   
МКУ «Норильский городской архив»;

- Управление городского хозяйства Администрации города Норильска – в отношении МБУ «Автохозяйство».

2.1.5. Указанным в абзаце девятом пункта 2 настоящего Порядка:

- Отдел финансирования, учета и отчетности Администрации города Норильска – в отношении МАУ «Информационный центр «Норильские новости» «Информационный центр «Норильские новости», МБУ «Автохозяйство»,   
МБУ «Молодежный центр».

2.1.6. Указанным в абзаце десятом пункта 2 настоящего Порядка:

- Отдел финансирования, учета и отчетности Администрации города Норильска и Финансовое управление Администрации города Норильска (последнее – в части предварительного муниципального финансового контроля) – в отношении   
МКУ «Управление капитальных ремонтов и строительства», МКУ «Управление муниципальных закупок», МКУ «Норильскавтодор», МКУ «Норильский городской архив».

2.1.7. Указанным в абзаце одиннадцатом пункта 2 настоящего Порядка:

- Управление экономики, планирования и экономического развития Администрации города Норильска – в отношении МАУ «Информационный центр «Норильские новости», МБУ «Автохозяйство», МБУ «Молодежный центр».».

1.4. Дополнить Порядок пунктом 2.2 следующего содержания:

«2.2. Порядок проведения контрольных мероприятий структурными подразделениями Администрации города Норильска, указанными в абзаце первом пункта 2, пунктах 2.1.1 – 2.1.7 настоящего Порядка и являющимися контрольными органами в отношении учреждений по вопросам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, определен приложение №1 к настоящему Порядку.».

1.5. Пункт 4.4 Порядка исключить.

1.6. В абзаце первом пункта 5 Порядка слова «не указанные в пунктах 2, 4 настоящего Порядка» заменить словами «не указанные в пунктах 2, 2.1.1 – 2.1.7, 4 настоящего Порядка».

1.7. В абзаце втором пункта 5 Порядка слова «определенные пунктами 2, 4 настоящего Порядка» заменить словами «определенные пунктами 2, 2.1.1 – 2.1.7, 4 настоящего Порядка».

1.8. По всему тексту Порядка слова «Глава Администрации города Норильска» в соответствующих падежах заменить словами «Руководитель Администрации города Норильска» в соответствующих падежах.

1.9. По всему тексту Порядка слова «Контрольно-ревизионное управление» заменить словами «Контрольно-ревизионный отдел».

1.10. Внести в Порядок проведения контрольных мероприятий структурными подразделениями Администрации города Норильска в отношении подведомственных учреждений, являющийся приложением № 1 к Порядку (далее – Приложение №1), следующие изменения:

1.10.1. Наименование Приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«Порядок проведения контрольных мероприятий структурными подразделениями Администрации города Норильска в отношении муниципальных учреждений муниципального образования город Норильск».

1.10.2. Пункты 1.1, 1.2 Приложения № 1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру осуществления контроля структурными подразделениями Администрации города Норильска, являющимися контрольными органами (далее – Контрольный орган), в отношении муниципальных учреждений муниципального образования город Норильск (далее – учреждения).

1.2. Положения настоящего Порядка применяются при осуществлении Контрольным органом контроля деятельности учреждений по вопросам, определённым пунктом 2 Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений муниципального образования город Норильск.».

1.10.3. Пункты 2.3 – 2.5 Приложения №1 изложить в следующей редакции:

«2.3. Камеральная проверка – проверка деятельности учреждения по месту нахождения Контрольного органа по данным поступающих в Контрольный орган документов.

Предварительный, текущий и последующий контроль в форме камеральной проверки проводится по месту нахождения Контрольного органа по мере поступления документов учреждений на согласование должностным лицам Контрольного органа, отчетности о выполнении муниципального задания, отчетов о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности или исполнении бюджетной сметы, сметы доходов и расходов по приносящей доход деятельности, отчетов об использовании закрепленного за учреждениями имущества муниципального образования город Норильск, иных отчетных документов и сведений о деятельности муниципальных учреждений, установленных правовыми актами муниципального образования город Норильск, и не требует издания распоряжения (приказа) о проведении проверки.

2.3.1. Выездная проверка – проверка деятельности учреждения по месту нахождения учреждения.

Текущий и последующий контроль в форме выездной проверки проводится Контрольным органом по месту нахождения учреждения на основании распоряжения (приказа) начальника Контрольного органа о назначении выездной проверки, в котором в обязательном порядке указываются:

- наименование Контрольного органа;

- должности, фамилии, имена, отчества (последнего – при наличии) лиц, уполномоченных на проведение проверки;

- наименование учреждения, в отношении которого проводится проверка;

- цели и предмет проверки, срок ее проведения.

Проверка также может производиться на основании распоряжения Администрации города Норильска, издаваемого заместителем Руководителя Администрации города Норильска, в ведении которого находится Управление, либо Руководителем Администрации города Норильска.

2.4. При проведении проверок определяется правомерность, экономность, результативность и эффективность финансово-хозяйственной деятельности учреждения, на основе учредительных, финансовых документов, бухгалтерских регистров, отчетов, планов, смет, муниципальных контрактов (гражданско-правовых договоров), актов и иных документов, относящихся к вопросам проверки, а также письменных заявлений (объяснений) должностных лиц, документов и сведений, полученных из других достоверных источников.

Выездные проверки осуществляются в плановом или внеплановом порядке.

Проверка является плановой, если она проводится на основании плана, утвержденного начальником Контрольного органа.

В планы проверок распоряжениями (приказами) начальника Контрольного органа могут вноситься изменения, необходимость которых определяется реорганизацией, созданием новых, ликвидацией действующих учреждений, иными основаниями.

Основаниями для проведения внеплановой проверки являются:

- истечение срока исполнения учреждением ранее включенного в план устранения нарушений мероприятия;

- поручения Руководителя Администрации города Норильска;

- поручения заместителя Руководителя Администрации города Норильска, в ведении которого находится Контрольный орган;

- информация органов местного самоуправления муниципального образования город Норильск, прокуратуры Российской Федерации, органов надзора (контроля) и правоохранительных органов о нарушениях законодательства Российской Федерации и муниципального образования город Норильск в деятельности учреждения;

- мотивированные сообщения и заявления физических и юридических лиц, а также сообщения в средствах массовой информации о нарушениях законодательства Российской Федерации и муниципального образования город Норильск в деятельности учреждений, в том числе о ненадлежащем качестве предоставления муниципальных услуг (выполнения работ).

2.5. Выездная проверка осуществляется контрольной группой, определенной распоряжением (приказом) начальника Контрольного органа, в составе не менее двух должностных лиц Контрольного органа. При последующем направлении на проверку в то же учреждение состав контрольной группы должен быть изменен.».

1.10.4. По всему тексту Приложения №1 слово «Управление» в соответствующих падежах заменить словами «Контрольный орган» в соответствующих падежах.

1.11. Внести в Порядок проведения контрольных мероприятий Управлением по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации города Норильска, являющийся приложением №3 к Порядку (далее – Приложение №3), следующее изменение:

1.11.1. В абзаце втором пункта 1 слова «и от 03.03.2005 №125 «Об утверждении Инструкции по проверке и оценке состояния функциональных и территориальных подсистем единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»» исключить.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заполярная правда» и разместить его на официальном сайте муниципального образования город Норильск.

Руководитель Администрации города Норильска Е.Ю. Поздняков