

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.11.2019 г. Норильск № 546

О внесении изменений в постановление Администрации города Норильска от 13.09.2012 № 290

В целях приведения Административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, утвержденный постановлением Администрации города Норильска от 13.09.2012
№ 290 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. Дополнить пункт 1.2 Административного регламента после слов «неблагоприятны для застройки» словами «, а также если такое отклонение необходимо в целях однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов».

1.2. В пункте 2.5 Административного регламента:

1.2.1. Дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:

«- рассмотрение Комиссией заявления и приложенных к нему документов без проведения публичных слушаний в случае, предусмотренном пунктом 1.1 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в срок не более 15 календарных дней с даты регистрации в Комиссии заявления;».

1.2.2. Абзацы четвертый – шестой считать абзацами пятым – седьмым соответственно.

1.3. Дополнить пункт 2.9 Административного регламента абзацем четвертым следующего содержания:

«- основания (случаи), указанные в пункте 2.10 Административного регламента.».

1.4. Пункт 2.10 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.10. Помимо оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, указанных в пунктах 2.8, 2.9 Административного регламента, такими основаниями, в том числе для последующего отказа, являются:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в предоставленный ранее комплект документов (за исключением документов, указанных в подпунктах «д» - «з», «к», «н» пункта 2.7 Административного регламента);

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги (за исключением документов, указанных в подпунктах «д» - «з», «к», «н» пункта 2.7 Административного регламента).».

1.5. Раздел 2 Административного регламента дополнить новым пунктом 2.11следующего содержания:

«2.11. Основаниями для приостановления предоставления муниципальной услуги Заявителю являются:

- наличие ошибок в документах, полученных в рамках межведомственного взаимодействия;

- истечение срока действия документов, полученных в рамках межведомственного взаимодействия.».

1.6. Пункты 2.11 – 2.19.1 Административного регламента считать пунктами 2.12 – 2.20.1 соответственно.

1.7. В пункте 3.1 Административного регламента:

1.7.1. Дополнить новыми абзацами третьим и четвертым следующего содержания:

«- рассмотрение документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и принятие решения о приостановлении предоставления муниципальной услуги;

- повторный запрос документов в рамках межведомственного взаимодействия в случае выявления оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги;».

1.7.2. В абзаце третьем слова «на публичных слушаниях» заменить словами «Комиссией на публичных слушаниях, а также рассмотрение Комиссией без проведения публичных слушаний в случае, предусмотренном пунктом 1.1 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации».

1.7.3. Абзацы третий, четвертый считать абзацами пятым, шестым соответственно.

1.8. Раздел 3 Административного регламента дополнить новым пунктом 3.3 следующего содержания:

«3.3. Рассмотрение документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и принятие решения о приостановлении предоставления муниципальной услуги:

1) основанием для начала административной процедуры является рассмотрение документов, указанных в подпунктах «д» - «з», «к», «н» пункта 2.7 Административного регламента, полученных в рамках межведомственного взаимодействия;

2) если при рассмотрении документов, указанных в настоящем пункте Административного регламента, выявляются обстоятельства, препятствующие предоставлению муниципальной услуги, указанные в 2.11 Административного регламента:

- специалист отдела планировки и застройки территории осуществляет подготовку письма о приостановлении предоставления муниципальной услуги (с обязательным указанием в нем Заявителю, что по получении необходимых документов и (или) информации, полученных в рамках повторного запроса в рамках межведомственного взаимодействия, ему будет оказана услуга в сроки, предусмотренные Административном регламентом) и передает его на подпись начальнику Управления.

Решение о приостановлении предоставления муниципальной услуги принимается в пределах срока, установленного в пункте 2.5 Административного регламента. При этом течение указанного срока прерывается. Решение о приостановлении предоставления муниципальной услуги принимается не более чем на 30 дней.

3) лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются специалисты отдела планировки и застройки территории;

4) срок выполнения административной процедуры составляет не более 2 рабочих дней со дня получения документов, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия;

5) результатом выполнения административной процедуры является принятие решения о приостановлении предоставления муниципальной услуги.».

1.9. Раздел 3 Административного регламента дополнить новым пунктом 3.4следующего содержания:

«3.4. Повторный запрос документов в рамках межведомственного взаимодействия в случае выявления оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги:

1) основанием для начала административной процедуры является принятое решение о приостановлении предоставления муниципальной услуги, указанное в 3.3 Административного регламента;

2) специалист отдела планировки и застройки территории в течение 3 рабочих дней с даты поступления документов в рамках межведомственного взаимодействия в Управление запрашивает повторно документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах «д» - «з», «к», «н» пункта 2.7 Административного регламента, в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

3) лицами, ответственными за выполнение административной процедуры, являются специалисты отдела планировки и застройки территории;

4) срок выполнения административной процедуры составляет не более 3 рабочих дней со дня получения документов, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия;

5) результатом выполнения административной процедуры является запрос документов в рамках межведомственного взаимодействия.».

1.10. В пункте 3.3 Административного регламента слова «на публичных слушаниях» заменить словом «Комиссией на публичных слушаниях, а также рассмотрение Комиссией без проведения публичных слушаний в случае, предусмотренном пунктом 1.1 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации».

1.11. Дополнить пункт 3.3.2 Административного регламента абзацем вторым следующего содержания:

«Комиссия рассматривает заявление и приложенные к нему документы в случае, предусмотренном пунктом 1.1 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, без проведения публичных слушаний и по результатам рассмотрения осуществляет подготовку рекомендаций, и направляет их Главе города Норильска в срок не более 15 календарных дней с даты регистрации в Комиссии заявления.».

1.12. В пункте 3.4.1 Административного регламента слова «на публичных слушаниях» заменить словом «Комиссией на публичных слушаниях, а также рассмотрение Комиссией без проведения публичных слушаний в случае, предусмотренном пунктом 1.1 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации».

1.13. Дополнить пункт 3.4.2 Административного регламента абзацем вторым следующего содержания:

«Проект Распоряжения подготавливается специалистом отдела планировки и застройки территории в срок не более 15 календарных дней с даты регистрации в Комиссии заявления, в случае рассмотрения заявления Комиссией без проведения публичных слушаний и одновременно с рекомендациями Комиссии направляется Главе города Норильска.».

1.14. Пункты 3.3 – 3.3.2 Административного регламента считать пунктами 3.5 – 3.5.2 соответственно.

1.15. Пункты 3.4 – 3.13.1 Административного регламента считать пунктами 3.6 – 3.15.1 соответственно.

1.16. Приложение № 1 к Административному регламенту изложить согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Заполярная правда» и разместить его на официальном сайте муниципального образования город Норильск.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования в газете «Заполярная правда» и распространяет свое действие:

3.1. По применению положений пунктов 1.3 – 1.7.1, 1.7.3 – 1.9, 1.14 – 1.16 настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 18.10.2018.

3.2. По применению положений пунктов 1.1 – 1.2.2, 1.7.2, 1.10 – 1.13 настоящего постановления на правоотношения, возникшие с 02.08.2019.

Глава города Норильска Р.В. Ахметчин

Приложение к постановлению
Администрации города Норильска
от 21.11.2019 № 546

Приложение № 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, утвержденному постановлением Администрации города Норильска от 13.09.2012 № 290

БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

|  |
| --- |
| Прием и регистрация Заявления с документами |

|  |
| --- |
| Проверка наличия оснований для отказа в приеме Заявления с приложенными документами |

нет

да

|  |
| --- |
| отказ в приеме документов |

|  |
| --- |
| Наличие оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги |

 да

|  |
| --- |
| повторный запрос документов в рамках межведомственного взаимодействия в случае выявления оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги |

 нет

|  |
| --- |
| Рассмотрение заявления и документов Заявителя Комиссией |

|  |
| --- |
| Наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги |

 да

|  |
| --- |
| подготовка и выдача Заявителю Распоряжения об отказе в предоставлении муниципальной услуги |

|  |
| --- |
| Подготовка и выдача Заявителю Распоряжения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства |

 нет